

Gemeenteraad van 27/01/2010

Aanwezig: Freddy Vranckx, burgemeester-voorzitter
Martine Vanbever, Gilberte Muls, Hilke Verheyden, Paul Hugaerts, Ivan Vanderzeypen, schepenen
Cyriel Swevers, Marina Stas, Koenraad Van Coppenolle, Jules Godts, André Van Goethem, Stephanie de Neeff, Tamara Broos, Ann De Martelaer, Kris Degreef, Paul Duerinckx, Hugo Simoens, Jo Pierson, Leen Sempels-Verreck, Eddy Elyn, Tina De Windt, Pierre Otzer, Alfons Creuwels, raadsleden
Daniël Noë, secretaris, wnd

Laat zich verontschuldigen :
Johan Geens, secretaris

Tijdens de behandeling van punt 6. verlaat André Van Goethem, raadslid, de zitting.

De voorzitter opent de vergadering om 20.00 u.

De voorzitter maakt melding van het voorstel van agendapunt bij hoogdringendheid van Groen!
“Afstaan van zitpenningen raadsleden en schepencollege Haïti” en vraagt aan de vergadering of dit punt eerst kan behandeld worden.

Raadslid Ann De Martelaer licht dit punt toe.

Schepen Martine Vanbever bedankt raadslid De Martelaer voor haar initiatief.

Raadslid Koenraad Van Coppenolle zegt verrast te zijn door het initiatief maar wil het wel steunen.

Raadslid Paul Duerinckx zegt dat hij zijn bijdrage reeds gedaan heeft en dat het initiatief dan ook “Vijgen na Pasen” is.

Raadslid Ann De Martelaer zegt dat ook zij reeds gestort heeft, maar dat haar oproep eerder symbolisch is.

Uitslag der stemming:

<u>Aantal ja-stemmen</u> 15	<u>Aantal neen-stemmen</u> 3	<u>Aantal onthoudingen</u> 5
Martine Vanbever	Stephanie de Neeff	Freddy Vranckx
Gilberte Muls	Hugo Simoens	Paul Hugaerts
Hilke Verheyden	Pierre Otzer	Ivan Vanderzeypen
Marina Stas		Cyriel Swevers
Koenraad Van Coppenolle		Paul Duerinckx
Jules Godts		
André Van Goethem		
Tamara Broos		
Ann De Martelaer		
Kris Degreef		
Jo Pierson		
Leen Sempels-Verreck		
Eddy Elyn		
Tina De Windt		
Alfons Creuwels		

Vermits er geen twee-derde meerderheid van de stemmen behaald werd, wordt het punt niet toegevoegd aan de agenda.

Vervolgens wordt overgegaan tot de behandeling van de dagorde.

DAGORDE:

Openbare Zitting:

1. Algemene zaken - goedkeuring verslag gemeenteraad d.d. 16/12/2009.
2. Algemene zaken - goedkeuring verslag gemeenteraad d.d. 26/12/2009.
3. Financiële zaken: budgetwijziging 2/2009 - gewone en buitengewone dienst: kennisneming gouverneur
4. Financiële zaken: interne budgetwijziging dienstjaar 2009 - kennisneming beslissing schepencollege 22 december 2009
5. Financiële zaken: budget 2010 - vaststellen voorlopige kredieten
6. Financiële zaken: Omzetting kredietopening in lening (nr.47 KBC Bank)
7. Sport - Huishoudelijk reglement sportweken - Goedkeuring
8. Grondgebiedzaken - Milieu - Politiereglement betreffende de ophaling van huishoudelijke afvalstoffen.
9. Grondgebiedzaken - Patrimonium - Nieuwbouw school Linden: verrekening 35: niet-uitgevoerde werken
10. Grondgebiedzaken - Patrimonium - Nieuwbouw school Linden: verrekening 36: nutsleidingen
11. Grondgebiedzaken - Patrimonium - Nieuwbouw school Linden: verrekening 37: heraanleg bestrating voorgevel Wolvendreef
12. Grondgebiedzaken - Patrimonium - Nieuwbouw school Linden: eindafrekening
13. Grondgebiedzaken - Wegen - Verkeersbordendatabank - Overeenkomst over samenwerking tussen het Vlaams Gewest en de gemeente Lubbeek - Ondertekening
14. Grondgebiedzaken: Patrimonium: Vaststelling rooilijn Ganzendries Pellenberg

Besloten vergadering :

15. Algemene zaken - aanduiding lid in de commissie grondgebonden-, culturele- en welzijnsmateries en lid in de commissie financiële en algemene zaken
16. Algemene zaken - GECORO-raad - vervanging.

DAGORDE:

Openbare Zitting:

1. **ALGEMENE ZAKEN - GOEDKEURING VERSLAG GEMEENTERAAD D.D. 16/12/2009.**

Raadslid Koenraad Van Coppenolle vraagt zich af waarom dit verslag niet goedgekeurd werd op de zitting van 26/12/2009.

Burgemeester Freddy Vranckx legt uit dat het verslag op 26/12/2009 nog niet klaar was.

Raadslid Paul Duerinckx merkt op dat in de tekst het woord "Amendement" vergeten was.

Uitslag der stemming:

<u>Aantal ja-stemmen</u>	<u>Aantal neen-stemmen</u>	<u>Aantal onthoudingen</u>
20	1	2
Freddy Vranckx	André Van Goethem	Hilke Verheyden
Martine Vanbever		Eddy Elyn
Gilberte Muls		
Paul Hugaerts		
Ivan Vanderzeypen		
Cyriel Swevers		
Marina Stas		
Koenraad Van Coppenolle		
Jules Godts		
Stephanie de Neeff		
Tamara Broos		

Ann De Martelaer
Kris Degreef
Paul Duerinckx
Hugo Simoens
Jo Pierson
Leen Sempels-Verreck
Tina De Windt
Pierre Otzer
Alfons Creuwels

2. ALGEMENE ZAKEN - GOEDKEURING VERSLAG GEMEENTERAAD D.D. 26/12/2009.

Uitslag der stemming:

<u>Aantal ja-stemmen</u> 19	<u>Aantal neen-stemmen</u> 1	<u>Aantal onthoudingen</u> 3
Freddy Vranckx	André Van Goethem	Gilberte Muls
Martine Vanbever		Hugo Simoens
Hilke Verheyden		Eddy Elyn
Paul Hugaerts		
Ivan Vanderzeypen		
Cyriel Swevers		
Marina Stas		
Koenraad Van Coppenolle		
Jules Godts		
Stephanie de Neeff		
Tamara Broos		
Ann De Martelaer		
Kris Degreef		
Paul Duerinckx		
Jo Pierson		
Leen Sempels-Verreck		
Tina De Windt		
Pierre Otzer		
Alfons Creuwels		

3. FINANCIËLE ZAKEN: BUDGETWIJZIGING 2/2009 - GEWONE EN BUITENGEWONE DIENST: KENNISNEMING GOUVERNEUR

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;
Gelet op het gemeentedecreet;
Gelet op de Nieuwe Gemeentelijke Comptabiliteit;
Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 oktober 2009 waarbij de tweede budgetwijziging dienstjaar 2009, gewone en buitengewone dienst, werd goedgekeurd;
Gelet op de brief van 27 november 2009 van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant waarbij hij kennis neemt van de tweede budgetwijziging dienstjaar 2009, gewone en buitengewone dienst;
Na beraadslaging;

BESLUIT:

Enig artikel. De raad neemt kennis van het besluit van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant van 27 november 2009 waarbij hij kennis neemt van de tweede budgetwijziging dienstjaar 2009, gewone en buitengewone dienst.

4. FINANCIËLE ZAKEN: INTERNE BUDGETWIJZIGING DIENSTJAAR 2009 - KENNISNEMING BESLISSING SCHEPENCOLLEGE 22 DECEMBER 2009

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het gemeentedecreet, meer bepaald artikel 155;
Gelet op de Nieuwe Gemeentelijke Comptabiliteit;
Gelet op de beslissing van het schepencollege van 22 december 2009 waarbij een interne budgetwijziging voor het dienstjaar 2009 werd goedgekeurd;
Na beraadslaging;

BESLUIT:

Enig artikel. De raad neemt kennis van de beslissing van het schepencollege van 22 december 2009 waarbij een interne budgetwijziging voor het dienstjaar 2009 werd goedgekeurd.

5. FINANCIËLE ZAKEN: BUDGET 2010 - VASTSTELLEN VOORLOPIGE KREDIETEN

Burgemeester Freddy Vranckx licht dit punt toe en stelt dat het gemeentebudget pas in februari zal voorgelegd worden omwille van twee redenen:

1. Eerst wordt er samen gezocht naar een aantal besparingen
2. Een aantal toekomstige uitgaven zijn vandaag nog niet goed gekend:
 - ✚ Uitgaven ivm het OCMW
 - ✚ De impact van de tweede pensioenpijler voor contractuelen
 - ✚ De kosten voor het gemeenschapscentrum

Raadslid Ann De Martelaer stelt dat de taak van een burgemeester moeilijk is:

- ✚ zo is er het beleidsplan en de begroting die op tijd moeten opgemaakt worden, wat sedert het begin van deze legislatuur niet meer gelukt is,
- ✚ ook het samenhouden van een ploeg is moeilijk, zeker als men slechts over een nipte meerderheid beschikt en in de huidige situatie is dit nog moeilijker
- ✚ ook besparen is moeilijk

Maar ook ik heb een mandaat van mijn kiezers, zo gaat **Raadslid Ann De Martelaer** verder, en in Lubbeek stemt één kiezer op tien voor Groen!.

Raadslid Ann De Martelaer zegt dat zij de voorlopige kredieten zal mee helpen vaststellen op voorwaarde dat er 20 % van de kostprijs van het gemeenschapscentrum gaat.

Burgemeester Freddy Vranckx zegt dat hij het project van het gemeenschapscentrum tot een goed einde wil brengen en hier samen met iedereen wil aan werken.

Raadslid Koenraad Van Coppenolle zegt dat hij niet tegen een nieuwe zaal is en dat hij beseft dat de Lubbeekse verenigingen en de lezers van de bibliotheek bepaalde behoeften hebben, maar hij vindt dat, gelet op de ervaringen met voorgaande projecten, bescheiden moet begonnen worden naar normen die de gemeente aankan.

Raadslid Koenraad Van Coppenolle zegt verder dat het voor hem ook niet kan dat de begroting nooit meer op tijd klaar is, hij vindt dat er effectief dient bespaard te worden en dat die besparingen moeten gebruikt worden om o.a. hun amendement van vorig jaar inzake een mantelzorgpremie te realiseren.

Raadslid Koenraad Van Coppenolle besluit dat mekaar vinden over de partijgrenzen heen moeilijk is, hij roept op dat ieder zijn verantwoordelijkheid zou nemen en zegt dat hij akkoord is om nog éénmaal voorlopige twaalfden goed te keuren.

Raadslid André Van Goethem zegt dat hij geen enkele verandering ziet en dat al negen jaar de kostprijs van projecten maal twee gaat, als men dan nu zegt dat men gaat snoeien, dan vindt hij dat gelogen en hij verwijst naar de eindafrekening van de school in Linden zoals die op deze gemeenteraad geagendeerd staat.

Raadslid André Van Goethem zegt verder dat hij het allemaal niet meer kan aanhoren, omdat hij eerlijk is en zelf niet kan liegen, hij zegt dat hij niet gelooft in holle woorden en dat hij opstapt.

Raadslid André Van Goethem verlaat om 20.30 uur de zitting.

Raadslid Eddy Elyn zegt dat ook hij niets van de burgemeester gelooft, kijk maar naar de school in Linden, men is begonnen met 2.300.000 EUR, daarna werd dit 3.900.000 EUR en nu is het 5.300.000 EUR.

Raadslid Ann De Martelaer wil een engagement van de burgemeester genotuleerd zien.

Burgemeester Freddy Vranckx zegt dat hij zich engageert om 20% te besparen.

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het koninklijk besluit van 2 augustus 1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, meer bepaald artikel 14;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2009 waarbij voorlopige kredieten goedgekeurd worden ten bedrage van één keer één twaalfde van het begrotingskrediet van het vorige dienstjaar, om de normale werking van de gemeentelijke diensten te verzekeren;

Overwegende dat het budget voor het dienstjaar 2010 niet vóór 1 februari 2010 aan de gemeenteraad kan voorgelegd worden;

Overwegende dat het past alle nodige maatregelen te treffen ten einde vanaf 1 februari 2010 het bestuur van de gemeente evenals de normale werking van de gemeentelijke diensten te vrijwaren;

Gelet op het gunstig advies van de commissie financiën en algemene zaken van 12 januari 2010;

Na beraadslaging;

BESLUIT:

Artikel 1. De raad keurt voorlopige kredieten goed ten bedrage van één keer (februari) één twaalfde van het begrotingskrediet van het vorige dienstjaar, om de normale werking van de gemeentelijke diensten te verzekeren.

Art.2. Afschrift van huidige beslissing wordt, voor administratief gevolg, verzonden aan de heer gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

Uitslag der stemming:

<u>Aantal ja-stemmen</u>	<u>Aantal neen-stemmen</u>	<u>Aantal onthoudingen</u>
--------------------------	----------------------------	----------------------------

Freddy Vranckx	Eddy Elyn	Marina Stas
----------------	-----------	-------------

Martine Vanbever

Gilberte Muls

Hilke Verheyden

Paul Hugaerts

Ivan Vanderzeypen

Cyriel Swevers

Koenraad Van Coppenolle

Jules Godts

Stephanie de Neeff

Tamara Broos

Ann De Martelaer

Kris Degreef

Paul Duerinckx

Hugo Simoens

Jo Pierson

Leen Sempels-Verreck

Tina De Windt

Pierre Otzer

Alfons Creuwels

6. FINANCIËLE ZAKEN: OMZETTING KREDIETOPENING IN LENING (NR.47 KBC BANK)

Schepen Paul Hugaerts licht dit punt toe.

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 14 oktober 2008 waarbij bij KBC Bank lening nr.47, voor de aankoop van een vrachtwagen met kraan, containersysteem en laadbakken, werd aangegaan van 200.000,00 EUR;

Overwegende dat de totaliteit van de tot op heden opgenomen kredieten voldoen voor de bestemming waarvoor de voornoemde lening werd aangegaan;

Overwegende dat hierdoor het bedrag van de voornoemde lening kan teruggebracht worden tot het werkelijk opgenomen krediet;

Overwegende dat de nodige kredieten zullen voorzien worden bij de opmaak van het budget dienstjaar 2010 onder artikel 010/911-52;

Gelet op het gunstig advies van de commissie financiën en algemene zaken van 12 januari 2010;

Na beraadslaging;

BESLUIT:

Artikel 1. Het bedrag van lening nr.47 (733-0539335-45) aangegaan bij KBC Bank voor de aankoop van een vrachtwagen met kraan, containersysteem en laadbakken, terug te brengen tot het werkelijk opgenomen krediet:

200.000,00 EUR – 181.001,34 EUR = **18.998,66 EUR** niet meer aan te wenden krediet.

Art.2. De nodige kredieten te voorzien bij de opmaak van het budget dienstjaar 2010 onder artikel 010/911-52.

Art.3. Afschrift van huidige beslissing wordt, voor verder gevolg, verzonden aan KBC Bank.

Uitslag der stemming:

Aantal ja-stemmen 22 Aantal neen-stemmen 0 Aantal onthoudingen 0

Freddy Vranckx

Martine Vanbever

Gilberte Muls

Hilke Verheyden

Paul Hugaerts

Ivan Vanderzeypen

Cyriel Swevers

Marina Stas

Koenraad Van Coppenolle

Jules Godts

Stephanie de Neeff

Tamara Broos

Ann De Martelaer

Kris Degreef

Paul Duerinckx

Hugo Simoens

Jo Pierson

Leen Sempels-Verreck

Eddy Elyn

Tina De Windt

Pierre Otzer

Alfons Creuwels

7. **SPORT - HUISHOUDELIJK REGLEMENT SPORTWEEKEN - GOEDKEURING**

Schepen Ivan Vanderzeypen licht dit punt omstandig toe en heeft het achtereenvolgens over:



De aanwerving van de monitoren



Het noodtelefoonnummer



De terugbetalingsmodaliteiten bij afwezigheid

- ✚ Het fiscaal attest
- ✚ De “BLOSO” verloning
- ✚ Het aantrekken van sportverenigingen
- ✚ De Swap/Grabbelpas en de sportweek in de zomer
- ✚ De sportweek tijdens de paasvakantie
- ✚ Het doen-doen beleid
- ✚ De cultuurcheques in het kader van het lokaal sociaal beleid
- ✚ De Anciaux sportacademie

Raadslid Hugo Simoens vraagt zich af waarom er geen aanbod per dag werd voorzien en hoe de praktische regeling is voor de aanwerving van monitoren binnen de voorziene, maar ondoorzichtige aanwervingsprocedure.

Burgemeester Freddy Vranckx verwijst o.a. naar de Grabbelpas en zegt dat het verzorgen van een dagaanbod een complexe materie is.

Raadslid Hugo Simoens vindt het een goed initiatief, maar vraagt, omwille van zijn voorgaande opmerkingen, een evaluatie op de commissie en de gemeenteraad van de maand april.

Burgemeester Freddy Vranckx zegt dat het initiatief zal geëvalueerd worden en vraagt om het in ieder geval een kans te geven.

Raadslid Eddy Elyn bedankt raadslid Ivan Vanderzeypen voor zijn duidelijke uitleg.

Raadslid Jo Pierson zegt dat het reglement alleen toelaat om regenten en licentiaten aan te werven en die zijn niet altijd voorhanden bij de verenigingen, zij vraagt om bij de aanwerving hiermee rekening te houden.

Raadslid Koenraad Van Coppnolle wijst op de noodzaak van een goede commissiewerking en feliciteert raadslid Vanderzeypen voor de uitleg en de sportdienst voor het budgetplan. Verder vraagt hij dat er voor de sportweek een speciaal GSM-nummer zou voorzien worden zodanig dat de ouders ten allen tijde contact zouden kunnen opnemen.

Raadslid Ann De Martelaer zegt dat in de ontwerpbeslissing een fout staat, over punt 2 werd geen advies gegeven door de commissie.

Schepen Ivan Vanderzeypen dankt de sportfunctionaris en de sportdienst.

Raadslid Ann De Martelaer motiveert haar onthouding, zij vindt het initiatief in se goed, maar merkt op dat er ondertussen nog geen begroting is.

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gelet op de meerjarige doelstellingennota 2008-2012, (Pag 19 2010-4.3.15) Organiseren van sportkampen tijdens de lente en herfstvakantie (in samenwerking met de sportverenigingen)

Gelet op de beslissingen genomen in het schepencollege dd 27.10.2009 & 29.12.2009

Gelet op de succesvolle samenwerking tussen de gemeente en tafeltennisclub VMS vorige paasvakantie 2009;

Gelet op de toelichting sportweken Leuven & Tienen van sportfunctionaris Tom Harding;

Gelet op het verslag van de bestuursvergadering sportraad dd 19.11.2009

Overwegende dat de sportraad in het verleden reeds op succesvolle wijze sportweken organiseerden;

Gelet op huishoudelijk reglement Grabbelpas & Swap op het plein zoals goedgekeurd op de gemeenteraad dd 20.12.2007

Gelet op de overeenkomst voor tewerkstelling monitor Socio-culturele Sector waarmee de monitoren voor de Grabbelpas en Swap op het plein worden aangenomen;

Gelet op het ontwerp huishoudelijk reglement sportweken;
Overwegende dat dit ontwerp gebaseerd is op de huishoudelijke reglementen van de jeugddienst en het IBO om zo een gemeentelijke uniformiteit na te streven;
Gelet op het ontwerp voor tewerkstelling van monitor - Socio-culturele Sector – Sportmonitor;
Overwegende dat dit ontwerp gebaseerd is op het monitorencontract van monitoren bij de Grabbelpas en SWAP en dit tot doel heeft sportlesgevers aan te werven voor de Lubbeekse sportweken;
Gelet op de Bloso-verloningstabel die door diverse Vlaamse instanties gehanteerd wordt voor het vergoeden van sportlesgevers;
Gelet op het advies van de commissie grondgebonden, culturele- en welzijnsmateries d.d. 12/01/2010;
Gelet op het advies van de sportraad d.d. 21/01/2010;

BESLUIT:

Artikel 1. Het ontwerp voor tewerkstelling van monitor - Socio-culturele Sector – Sportmonitor goed te keuren

Art. 2. Het huishoudelijk reglement sportweken als volgt goed te keuren

HUISHOUDELIJK REGLEMENT SPORTWEKEN

AFDELING I: ALGEMEEN

Art.1: Organiserend bestuur, coördinator en sportraad

- Gemeentebestuur Lubbeek
Gellenberg 16
3210 Lubbeek
Tel. 016/47 97 00
Fax. 016/47 97 01
- Coördinator Tom Harding
sportfunctionaris
Gellenberg 16
3210 Lubbeek
Tel. 016/47 97 53
Tom.harding@lubbeek.be
De sportfunctionaris is te bereiken tijdens de kantooruren of na afspraak.
- Sportraad Lubbeek
Gellenberg 16
3210 Lubbeek
sportraad@lubbeek.be

Art. 2: Benaming en publiciteit

- De sportweken zullen onder de volgende benaming plaatsvinden: Lubbeekse sportweek.
- Deze initiatieven zullen bekend gemaakt worden door het verspreiden van één gemeenschappelijke brochure voor vakantiewerking die in de gemeente per post zal bedeed worden. Daarnaast wordt er per sportweek nog een apart pamflet verspreid onder de scholen en de handelaars.
- Verdere publiciteit omtrent de initiatieven zal gebeuren via het gemeentelijk informatieblad.
- De naambekendheid van de sportweken wordt benadrukt door het jaarlijks aanmaken van brochures, T-shirts, posters en ander promomateriaal met bedrukking van het eigen logo.

Art. 3: Periode

- De gemeente Lubbeek organiseert tijdens de schoolvakantieperiodes sportweken met een minimum van 1 sportweek per jaar tijdens de paasvakantie. De periodes wanneer er een sportweek is worden via een beslissing van het college van burgemeester en schepenen vastgelegd.

Art. 4: Doelstelling en doelgroep

- De doelstelling is driedelig, nl.:
 - aanbieden van een sportief alternatief voor de bestaande opvanginitiatieven;
 - het bevorderen van de sportparticipatie van de Lubbeekse schoolgaande jeugd;
 - het promoten van het bestaande sportaanbod binnen de Lubbeekse gemeentegrenzen of uitgaande van de Lubbeekse sportverenigingen
- De Lubbeekse sportweek kan georganiseerd worden voor volgende doelgroepen:
 - Deelnemers die voorafgaand aan de sportweek reeds naar de kleuterschool gaan (uitgezonderd onthaalklas) en nog niet naar de lagere school geweest zijn.
 - Deelnemers die voorafgaand aan de sportweek minstens de leeftijd van 6 jaar bereikt hebben of die reeds naar het eerste leerjaar van de lagere school geweest zijn en die hoogstens de leeftijd van 12 jaar bereikt hebben of in het zesde leerjaar zitten.
 - Deelnemers die voorafgaand aan de sportweek afgestudeerd zijn van de lagere school en de leeftijd van 17 jaar nog niet bereikt hebben.
- Zieke kinderen worden niet opgevangen.

Art. 5: Bereikbaarheid in noodgevallen

- In noodgevallen kan u terecht op het gemeentehuis: 016/47 97 00.

Art. 6: Verzekering

- Voor alle kinderen en lesgevers is er een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid, de burgerlijke en strafrechtelijke verdediging en de lichamelijke ongevallen, afgesloten bij Ethias. Van de deelnemers wordt verwacht dat zij zich gedragen naar de richtlijnen van de lesgevers.
- Verplaatsingen van en naar de sportweken zijn niet verzekerd.
- De polissen liggen ter inzage op het gemeentehuis.

Art. 7: Klachtbehandeling

- Ouders kunnen met vragen, opmerkingen of problemen terecht bij de begeleiding, de hoofdmonitor en de sportfunctionaris.
- Elke klacht zal discreet en efficiënt behandeld worden.

Art. 8: Deelnamebeleid

- Voor elk deelnemend kind, moet een inschrijvingsformulier volledig worden ingevuld. Dit moet per kind per week ingevuld worden.
- Dit inschrijvingsformulier wordt, volledig ingevuld en ondertekend afgeleverd bij de inschrijving.
- Indien er zich wijzigingen voordoen, dient men dit zo snel mogelijk te melden.
- Een inschrijving dient schriftelijk te gebeuren. Telefonische inschrijvingen worden niet aanvaard.
- Wijzigingen en annuleringen zijn mogelijk tot uiterlijk 10 dagen voor de aanvang van de sportweek. Dit dient steeds schriftelijk te gebeuren. Bij annulering zal de helft van het betaalde bedrag teruggestort worden.
- Nadien zullen er geen terugbetalingen meer gebeuren, tenzij er schriftelijk verwittigd wordt met een medisch attest waaruit blijkt dat het kind niet in staat is om deel te nemen aan de activiteiten. Bij voorlegging van een medisch attest zal het volledige inschrijvingsbedrag terugbetaald worden. Het indienen van dit attest is slechts mogelijk tot 1 week na het beëindigen van de sportweek.
- Alle medische attesten worden in de loop van de vakantieperiode verzameld. Na de werkingsperiode worden deze overgemaakt aan de desbetreffende dienst.
- Indien men een week op voorhand verwittigt, kan men zich eventueel door een andere persoon laten vervangen.

Art. 9: Openingstijden

- De geplande activiteiten vinden plaats van 09.00u tot 12.00u en van 13.00u tot 16.00u.

- Tijdens de ochtend, 's middags en 's avonds is er opvang voorzien respectievelijk van 08.00u tot 09.00u, van 12.00u tot 13.00u en van 16.00u tot 17.00u
- Er wordt steeds voor een ganse week ingeschreven.
- Wanneer er uitstappen gedaan worden, kan het uur van thuiskomst lichtjes afwijken van de vooropgestelde uurregeling. Dit is uiteraard afhankelijk van het verkeer.

Art. 10: Jaarlijkse sluitingsdagen

- De sportweken zijn gesloten op alle wettelijke feestdagen.

Art. 11: Adres

- De uitvalsbasis van de dagelijkse werking bevindt zich in de sporthal vzw, Gellenberg 14, 3210 Lubbeek of turnzaal GBS Linden, Martelarenplein 1, 3210 Linden.
- De werking maakt tevens gebruik van de openbare speelbossen, speelterreinen, sportvelden, graspleinen en omliggende infrastructuur te Lubbeek centrum en/of te Linden centrum.

Art. 12:

- Voor die aangelegenheden waarin het huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het college van burgemeester en schepenen.
- Het personeel dient zich aan het beroepsgeheim te houden, vertrouwelijke informatie mag niet worden doorgegeven.
- Het gemeentebestuur draagt de uiteindelijke eindverantwoordelijkheid voor alle sportweken.

AFDELING II: SAMENWERKING SPORTRAAD

Art. 13: Voorwaarden

- De sportraad kan deelnemen aan de organisatie van de sportweken. Hiervoor dienen zij aan volgende voorwaarde te voldoen:
 - Minimum 1 erkende Lubbeekse sportvereniging organiseert een ganse week een unisportaanbod tijdens de sportweek.

Art. 14: Afbakening

- Bij een samenwerking met de sportraad en meerdere erkende Lubbeekse sportverenigingen, organiseren deze verenigingen elk een unisportweek een ganse week gedurende een halve dag (9u-12u of 13u-16u). Binnen die week zijn zij vrij een tijdschema te kiezen waarin zij de sportlessen van hun sport of lessen die daar bij aansluiten kunnen organiseren. Ze zijn wel verplicht minimaal één pauze te houden. De gemeente staat dan in voor het aanbieden van een omnisportweek in de voormiddag en/of in de namiddag waarbij een divers aanbod van sporten gegeven wordt.
- Bij een samenwerking met de sportraad en slechts één erkende Lubbeekse sportvereniging, organiseert deze vereniging een unisportweek een ganse week gedurende een halve dag (9u-12u of 13u-16u). Binnen die week zijn zij vrij een tijdschema te kiezen waarin zij de sportlessen van hun sport of lessen die daar bij aansluiten kunnen organiseren. Ze zijn wel verplicht minimaal één pauze te houden. De gemeente staat dan in voor het aanbieden van een omnisportweek waarbij een divers aanbod van sporten gegeven wordt in de voormiddag indien de unisportweek in de namiddag is en omgekeerd.

Art. 15: Taken sportraad

- De sportraad neemt deel aan een voorbereidende en evaluerende vergadering voor- en achteraf.
- De sportraad verklaart akkoord te zijn met de samenwerking door ondertekening van dit huishoudelijk reglement (éénmalig) en ondertekening van het kampschema (elke keer bij een sportweek).

Art. 16: Taken medewerkende erkende Lubbeekse sportvereniging

- De lesgevers van de medewerkende erkende Lubbeekse sportverenigingen staan mee in voor de extra-sportieve organisatie tijdens de sportweek zoals opvang, deurbewaking, inschrijvingen en materiaalbeheer.
- Per medewerkende erkende Lubbeekse sportvereniging neemt minstens één, bij voorkeur alle, lesgevers deel aan een voorbereidende en evaluerende vergadering voor- en achteraf.
- De erkende Lubbeekse sportvereniging verklaart akkoord te zijn met de samenwerking door ondertekening van dit huishoudelijk reglement (éénmalig) en ondertekening van het kampschema (elke keer bij een sportweek).

AFDELING III: INTERN WERKINGSKADER

Art. 17: Pedagogisch beleid

- De organisatie ziet erop toe dat er optimale kansen worden geboden aan elk kind en dat de draagkracht van het kind niet overschreden wordt. De ingeschreven kinderen worden onderverdeeld in subgroepen. De subgroepen en de maximum en minimum grootte daarvan worden vooraf bepaald in functie van het aantal lesgevers, van de leeftijden en van de aangeboden sporten.
- Er is voldoende verantwoord en veilig sport- en spelmateriaal ter beschikking dat passend wordt aangeboden. Dit speelgoed is aangepast aan de leeftijd, de aard en het ontwikkelingsniveau van de kinderen.
- De kinderen worden gestimuleerd in hun zelfvertrouwen door hen aan te spreken op hun vaardigheden, door rekening te houden met hun voorkeuren en door hun eigen initiatief te bevorderen.
- De kinderen krijgen de ruimte om zichzelf te zijn in hun sociale relaties. Verdraagzaamheid en geweldloos optreden staan daarbij centraal.
- De omgang met de kinderen is sensitief, informeel en persoonlijk. Waar nodig worden duidelijk en consequent grenzen getrokken. Elk kind moet zich psychisch en fysiek veilig kunnen voelen.
- De sportlessen gaan steeds door onder leiding van pedagogisch en sportief gekwalificeerde lesgevers.

Art. 18: Samenwerking met ouders en kinderen

- Ouders worden betrokken bij de sportweken. Enerzijds is er de informatiedoorstroming via de verschillende brochures, het huishoudelijke reglement en het gemeentelijk informatieblad. Anderzijds kunnen ouders via formele en informele contacten inspraak hebben in de sportweken.

AFDELING IV: WEDERZIJDSE AFSPRAKEN

Art. 19: Haal- en brengmomenten

- De ouders zorgen er zelf voor dat de kinderen op de sportweken geraken.
- Afwijkingen van oorspronkelijke afspraken bij inschrijving dienen tijdig gemeld te worden aan de organisatie.
- Ouders dienen de openingsuren van de organisatie te respecteren. Wanneer men toch vermoedt dat men te laat zal zijn omwille van file, panne, ongeval, ... wordt men verzocht de organisatie te verwittigen, zodat ook de kinderen kunnen gerustgesteld worden.

Art. 20: Afwijkingen oorspronkelijke afspraken

- Kinderen die zelfstandig de sportweken mogen verlaten, dienen hiervoor schriftelijk toestemming te hebben van de ouders.

Art. 21: Voeding

- De deelnemers dienen hun lunchpakket mee te brengen.
- Tijdens de middagpauze wordt er één gratis consumptie voorzien. De kinderen kunnen tijdens de middagpauze voor 1,00 EUR per consumptie een extra consumptie aankopen.
- De lesgevers kunnen per dag een aantal gratis consumpties krijgen.

- Water staat steeds ter beschikking.
- Er wordt een elf- en drie-uurtje voorzien voor alle aanwezigen.
- Om elf uur en om drie uur wordt er voor alle deelnemersgroepen een pauze ingelast. Tijdens deze pauze mogen de deelnemers hun zelf meegebracht koekje en/of drankje nuttigen.
- Allergieën aan voedingsmiddelen dienen vermeld te worden op het inschrijvingsformulier.

Art. 22: Kledij

- De kinderen dragen (sport)kledij die aangepast is aan het weer en aan de activiteiten. Aangepast sportschoeisel zonder zwarte zolen is verplicht in de sportaccommodatie. Indien de organisatie regen-, reserve-, zwem- of andere kledij vereist, worden de ouders van de kinderen hiervan tijdig op de hoogte gebracht.

Art. 23: Verzorging/ziekte/ongeval

- Indien kinderen luizen hebben dient de organisatie zo snel mogelijk gewaarschuwd te worden en dienen de ouders zelf de nodige zorgen toe te dienen.
- Zieke kinderen of kinderen die wegens een sportblessure niet kunnen deelnemen aan de sportactiviteiten worden niet opgevangen op de sportweken. Indien een kind ernstig ziek wordt op de sportweken worden in eerste instantie de ouders gewaarschuwd. In 2^{de} instantie de contactpersoon opgegeven door de ouders.
- In noodgevallen of indien de fysieke toestand van het kind dit vereist wordt door de organisatie een arts geraadpleegd.
- Indien het ongeval in kwestie dit vereist zal er steeds naar de dienst spoedgevallen gegaan worden.
- Indien ouders op de hoogte zijn van medische problemen van hun kind, welke een gevaar zouden kunnen betekenen voor andere kinderen of de begeleiding, of die anderzijds een bijzondere waakzaamheid van de begeleiding vragen, dienen zij dit te signaleren.
- Indien een kind medicatie dient te nemen dient dit genoteerd te worden op de medische fiche.
- De ouders geven toelating om pijnstillende en/of koortswerende middelen toe te dienen.
- Wanneer een dokter dient te worden geraadpleegd, zijn de kosten van de raadpleging in eerste instantie ten laste van de ouders.

In geval van een ongeval dient het formulier van Ethias “Aangifteformulier, verzekering tegen lichamelijke ongevallen” ingevuld te worden en zo spoedig mogelijk binnengebracht te worden op de sportweken. Dit formulier is te verkrijgen op de sportweken.

Het dossier voor de verzekering moet zowel door de dokter, de ouders als het organiserende bestuur worden ingevuld. De dokter vult de laatste bladzijde in, de ouders vullen op de eerste pagina de rechterkolom in, voegen een klevertje van het ziekenfonds bij en handtekenen op de derde pagina.

Wanneer de verzekeringsinstelling de aangifte heeft ontvangen, wordt een dossiernummer toegekend. Dit dossiernummer wordt nadien door de gemeente doorgegeven aan de ouders zodat zij dit rechtstreeks verder kunnen afhandelen. Dit nummer dient bij elke briefwisseling met de verzekeringsmaatschappij te worden vermeld. De verzekering aanvaardt alleen originele documenten.

AFDELING V: GELDELIJKE BEPALINGEN/ BETALINGSMODALITEITEN/OUDERBIJDAGEN

Art. 24: Deelnemersbijdragen

- **Deelnameprijs:**

		Sportweek 5 dagen	Sportweek 4 dagen	Sportweek 3 dagen
sportweken cat. 1*	1 ^{ste} kind	55,00 EUR	44,00 EUR	33,00 EUR
sportweken cat. 1*	Per bijkomend kind zelfde gezin	50,00 EUR	40,00 EUR	30,00 EUR

sportweken cat. 2**	1 ^{ste} kind	60,00 EUR	48,00 EUR	36,00 EUR
sportweken cat. 2**	Per bijkomend kind zelfde gezin	55,00 EUR	44,00 EUR	33,00 EUR

* Categorie 1: inwoners van Lubbeek of kinderen van buiten Lubbeek maar wel schoolgaand in Lubbeek

** Categorie 2: kinderen van buiten Lubbeek en niet schoolgaand in Lubbeek

▪ **kortingen:**

Er kan een korting van 50% (sociaal tarief) verkregen worden voor deelname aan de Lubbeekse sportweek, cumuleerbaar met de andere kortingen. Ouders die menen in aanmerking te komen voor sociaal tarief, kunnen dit aanvragen door volgende documenten binnen te brengen bij het organiserende bestuur:

- een gemotiveerd verzoek
- een recent fiscaal attest
- voor éénoudergezinnen een recent bewijs van gezinssamenstelling of bewijs van co-ouderschap

Criteria:

Aantal kinderen	Belastbaar inkomen twee-oudergezinnen (*)	Belastbaar inkomen Éénoudergezin (*)
1	21.954,94 €	18.083,91 €
2	23.247,02 €	19.375,99 €
3	24.539,10 €	20.407,57 €
+3	25.831,18 €	21.439,15 €

(*) Deze bedragen zijn de bedragen van toepassing van 09.2009 t.e.m. 09.2010. Ze worden jaarlijks op 1 september aangepast aan de gezondheidsindex volgens volgende formule:

Toepasbaar inkomen = $\frac{\text{Gezondheidsindex september jaar X}}{\text{tabel}}$ x Belastbaar inkomen uit tabel

Gezondheidsindex september 2009

Het college van burgemeester en schepenen wordt met de uitvoering van deze aanvragen belast.

▪ **Catering:**

Voor de deelname aan de afsluitende barbecue op de laatste namiddag van de sportweek wordt een bijdrage van 3,50 EUR gevraagd. De deelnemers kunnen 's middags een frisdrankje verkrijgen voor 1,00 EUR. Deze prijzen zijn dezelfde voor categorie 1 en 2 en hierop wordt geen korting toegestaan.

Art. 25: Wijze van betaling

- De deelnamebijdrage voor de sportweek dient bij inschrijving onmiddellijk betaald te worden op de sportdienst of op de administratie cultuur & welzijnszaken.
- Alle ingeschreven deelnemers ontvangen een aandenken en diploma tijdens de sportweek.
- Bij problemen of vragen rond de afrekening (verkeerd bedrag, aantal dagen, e.d.m.) kan men steeds terecht bij de sportfunctionaris.
- De ontvangsten voor de deelnamebijdrage voor de activiteiten van de gemeentelijke sportweek zullen geboekt worden onder artikel 764 02/161 01.

Art. 26: Fiscaal attest

- Jaarlijks wordt er na de sportweken een fiscaal attest afgeleverd aan de personen die hierop recht hebben. Een fiscaal attest kan slechts ontvangen worden mits het correct invullen van het inschrijvingsformulier. Indien de gegevens niet of incorrect worden doorgegeven zal er geen fiscaal attest uitgereikt worden.

Art. 27: Uitstapjes

- Geplande uitstapjes worden tijdig aan de ouders bekend gemaakt. Deze maken integraal deel uit van de sportweek, hiervoor wordt geen meerprijs gevraagd aan de ouders.

Art. 28: Aankopen van materialen en dagelijkse uitgaven

- De te maken verplaatsingskosten aangaande doktersbezoeken, het bezorgen van de nodige materialen, e.d.m. alsook de hiermee gepaard gaande parkeervergoedingen worden steeds ten laste genomen van het college van burgemeester en schepenen.
- Bij een sportweek in samenwerking met de Lubbeekse sportraad worden alle medewerkende erkende sportverenigingen als volgt vergoed;
 - Per halve dag begeleiding per groep deelnemers, waarbij een groep uit minimum 12 en maximum 25 deelnemers bestaat, ontvangt de vereniging 75,00 EUR
- Kredieten hiervoor worden voorzien op de gewone begroting.

Art. 29: Opzegmodaliteiten

- De organisatie van de sportweken behoudt zich het recht voor om een kind te weigeren bij ongewenst gedrag. In dit geval zullen er geen terugbetalingen gebeuren.

AFDELING VI: Lesgevers: wervings- en vergoedingsvoorwaarden

Art. 30: Aantal lesgevers

- Tijdens de sportweken worden er voor de omnisportweken lesgevers aangeworven om de organisatie van de sportweken te kunnen garanderen. Het maximum aantal lesgevers wordt bepaald door de formule $1 + (n/25 \times 2)$ waarbij “n” het eerstvolgend veelvoud van vijftientig is volgend op het aantal ingeschreven kinderen voor de omnisportweek.

Art. 31: Kwalificatie van de lesgevers

- Om als lesgever op de sportweken in aanmerking te komen dient men minimaal in het bezit te zijn van een diploma bachelor, kandidaat of gegradueerde lichamelijke opvoeding of dient men derdejaars student bachelor lichamelijke opvoeding te zijn. Tevens moeten deze personen van onberispelijk gedrag zijn en de burgerlijke en politieke rechten genieten.

Art. 32: Bepaling van statuut

- De lesgevers worden tewerkgesteld in het kader van de tijdelijke tewerkstelling in de sociaal-culturele sector.

Art. 33: Vergoedingen

- De vergoeding van de lesgever zal gebeuren in het kader van de tijdelijke tewerkstelling in de sociaal-culturele sector, bezoldigd conform de Bloso-verloningstabel.

Art. 34: Preventie & bescherming op het werk en verzekeringen

- Ten aanzien van de alle lesgevers zal het reglement betreffende preventie & bescherming op het werk gerespecteerd worden.
- Het gemeentebestuur zal de nodige verzekeringen afsluiten voor de lesgevers.
- Er zal een afsprakennota opgesteld worden tussen de gemeente Lubbeek en de lesgevers.

Art. 35:

Dit huishoudelijk reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 27 januari 2010.

Uitslag der stemming:

Aantal ja-stemmen 20

Freddy Vranckx

Martine Vanbever

Aantal neen-stemmen 0

Aantal onthoudingen 2

Ann De Martelaer

Alfons Creuwels

Gilberte Muls
Hilke Verheyden
Paul Hugaerts
Ivan Vanderzeypen
Cyriel Swevers
Marina Stas
Koenraad Van Coppenolle
Jules Godts
Stephanie de Neeff
Tamara Broos
Kris Degreef
Paul Duerinckx
Hugo Simoens
Jo Pierson
Leen Sempels-Verreck
Eddy Elyn
Tina De Windt
Pierre Otzer

7. **GRONDGEBIEDZAKEN - MILIEU - POLITIEREGLEMENT BETREFFENDE DE OPHALING VAN HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN.**

Raadslid Jules Godts vindt het spijtig dat hij die goed recycleert, moet betalen, dit moet volgens hem geregeld worden met Fost Plus, zij zijn hiervoor tenslotte betaald.

Schepen Martine Vanbever treedt raadslid Jules Godts bij, zij wil dat dit binnen Ecowerf aangekaart wordt.

Raadslid Jo Pierson vraagt zich af wat er met deze maatregel eigenlijk gestimuleerd wordt.

Burgemeester Freddy Vranckx legt uit dat momenteel 85 % van de PMD reeds buitengezet wordt. Voor wat de PMD in wrak betreft gaat het om een besparingsmaatregel omdat deze niet alleen een speciale ophaling vraagt, maar ook de verwerkingskost ervan zeer hoog is. Zo krijgen we een éénvormig systeem en bovendien, zo gaat burgemeester Vranckx verder, werd dit reeds opgenomen in ons politiereglement.

Burgemeester Freddy Vranckx zegt deze zaak ter sprake te zullen brengen op de raad van bestuur van Ecowerf.

Raadslid Alfons Creuwels vraagt wat het standpunt van de MAR in deze is.

Schepen Martine Vanbever zegt dat het standpunt van de MAR negatief was.

Raadslid Jules Godts vraagt om de maatregel niet vanaf 1 februari, maar pas bij het verschijnen van het eerstvolgende infoblad te laten ingaan.

Burgemeester Freddy Vranckx zegt dat er zal gezorgd worden voor een soepele overgangperiode.

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid de artikels 117, 119 en 135;

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gelet op het decreet van 2 juli 1981 betreffende de voorkoming en het beheer van afvalstoffen, gewijzigd bij decreet van 20 april 1994 met inzonderheid artikel 15 § 2 van het decreet;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 1997 tot vaststelling van het Vlaams Reglement inzake afvalvoorkoming en -beheer (VLAREA);

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 18/12/2002 tot vaststelling van het uitvoeringsplan huishoudelijke afvalstoffen 2003-2007;

Gelet op de aangepaste versie van het besluit van de Vlaamse regering d.d. 05/12/2003 tot vaststelling van het Vlaams Reglement inzake afvalvoorkoming en – beheer (VLAREA);

Gelet op het Uitvoeringsplan Milieuverantwoord Beheer van Huishoudelijke Afvalstoffen (BS 07/01/08) houdende de planning inzake preventie, selectieve inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen voor de periode 2008-2015, voor verwijdering tot 2020;

Overwegende dat ter bescherming van het leefmilieu noodzakelijk is het huishoudelijk afval en vergelijkbaar bedrijfsafval tot een minimum te beperken en het afval maximaal selectief in te zamelen;

Overwegende dat prioriteit dient verleend te worden aan afvalvoorkoming en hergebruik van afvalstoffen;

Overwegende dat in tweede instantie het huishoudelijk afval en vergelijkbaar bedrijfsafval maximaal selectief dient ingezameld te worden;

Overwegende dat de inzameling van het restafval en het GFT-afval in de gemeente Lubbeek respectievelijk op 17 maart 2005 en 24 maart 2005 werden geautomatiseerd;

Overwegende dat het geautomatiseerde DifTar systeem op basis van gewicht op haar grondgebied voor de inzameling op het gemeentelijk containerpark van de gesorteerde fracties van het huishoudelijke afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval werd ingevoerd op 17/04/2007;

Overwegende dat de kosten voor inzameling, hergebruik, recyclage en nuttige toepassing verhaald worden op de aanbieders via een gedifferentieerde retributie, in functie van het aangeboden gewicht;

Overwegende dat de invoering van een dergelijke geautomatiseerd DifTar-systeem, de gemeente toelaat het principe “de vervuiler betaalt” toe te passen, waarbij prioriteit wordt verleend aan afvalvoorkoming en slechts in tweede instantie aan hergebruik en tenslotte aan recyclage;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad in zitting van 18/12/2008 houdende de goedkeuring van het politiereglement betreffende de ophaling van huishoudelijke afvalstoffen;

Gelet op het schrijven van EcoWerk d.d. 06/11/2009 betreffende het betalend maken van aanbidding pmd op het gemeentelijk containerpark;

Overwegende dat in haar zitting van 16/09/2009 de Raad van Bestuur van EcoWerk kennis nam van de financiële afsluiting per 30 juni 2009 en van het negatieve resultaat van deze financiële afsluiting;

Overwegende dat tijdens diezelfde zitting de Raad van Bestuur eveneens kennis nam van de op basis van de cijfers per 30/06/2009 berekende prognose van de financiële afsluiting bij EcoWerk op 31/12/2009 en van het negatieve resultaat van deze afsluiting;

Gelet op het bovenvermelde vastgestelde verlies voor het jaar 2009, heeft de Raad van Bestuur de opdracht gegeven om bij het opstellen van het budget voor het jaar 2010 rekening te houden met het negatieve resultaat van 2009 en, zo vereist, de nodige budgettaire maatregelen te treffen;

Overwegende dat het budget voor het jaar 2010 vervolgens aan de Raad van Bestuur van EcoWerk werd voorgesteld in de zitting van 21/10/2009;

Overwegende dat dit budget een structureel verlies raamt voor de activiteit van de pmd-ophaling, dat meer in het bijzonder te wijten is aan het feit dat de vergoeding die de vzw Fost Plus betaalt aan EcoWerk voor de ophaling van deze fractie, niet kostendekkend is;

Overwegende dat het aldus geraamde verlies uiteraard budgettair dient te worden gecompenseerd, minstens te worden beperkt;

Overwegende dat in haar zitting van 21/10/2009 de Raad van Bestuur dan ook de besparingsmaatregel heeft goedgekeurd om de inzameling van pmd op de gemeentelijke containerparken waar EcoWerk pmd ophaalt, betalend te maken door de verplichte aanbidding in pmd-zakken. Het betreffende uittreksel uit het verslag van de Raad van Bestuur van 21/10/2009 als bijlage;

Overwegende dat de retributie voor de fractie “pmd” op het containerpark 0,25 EUR/60 liter zak zal bedragen vanaf 01/02/2010;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 17/11/2009 houdende de aanpassing van het politiereglement betreffende de ophaling van huishoudelijke afvalstoffen betreffende de inzameling van pmd op het containerpark;

Gelet op het advies van de Milieuvieradviesraad in zitting van 21/01/2010;

Gelet op het advies van de commissie grondgebonden materies van 00/01/2010;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT:

Enig artikel: Het Politiereglement betreffende de ophaling van huishoudelijke afvalstoffen wordt als volgt goedgekeurd:

HOOFDSTUK 1 – ALGEMENE BEPALINGEN

Afdeling 1.1. – Definities

Artikel 1.1.1.

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder :

- A) Huishoudelijke afvalstoffen : afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden zoals gedefinieerd in artikel 3, §2, 1° van het decreet van 2 juli 1981 betreffende de voorkoming en het beheer van afvalstoffen, en in artikel 2.1.1. van het VLAREA;
- B) Bedrijfsafvalstoffen die omwille van aard, samenstelling en hoeveelheid vergelijkbaar zijn met huishoudelijke afvalstoffen, hierna vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen genoemd, afvalstoffen die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn van de normale werking van een particuliere huishouding;
- C) Huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval : alle afvalstoffen die ontstaan door een normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit en organisch – biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval die in de voorgeschreven recipiënt voor ophaling van huisvuil worden aangeboden, met uitzondering van papier en karton, glas; textiel, klein gevaarlijk afval, groente, - fruit en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval of de gemengde fractie van vergelijkbaar bedrijfsafval, plasticverpakkingen, metaalverpakkingen en drankkartons, metalen gemengd, groenafval (waaronder snoeihout), bruin - en witgoed en herbruikbare goederen die via het winkelkringloopcentrum kunnen worden verwijderd en andere selectief ingezamelde afvalstoffen;
- D) Grofvuil : alle huishoudelijke afvalstoffen en voorwerpen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet in de recipiënt voor ophaling van het huisvuil of de daarmee gelijkgestelde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval kunnen worden aangeboden, met uitzondering van papier en karton, glas, textiel, klein gevaarlijk afval, groente -, fruit - en tuinafval, kurk, piepschuim, eterniet, zuivere plastic folies, plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons, metalen gemengd, groenafval (waaronder snoeihout), bouw – en sloopafval, houtafval, autobanden, bruin – en witgoed en herbruikbare goederen die via het winkelkringloopcentrum kunnen worden verwijderd;
- E) Glas : hol glas en vlak glas – ontdaan van deksels, stoppen en omwikkelingen - dat ontstaat door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit met uitzondering van vuurvaste voorwerpen, gewapend glas, kristal, opaal glas, rookglas, spiegelglas, autoruiten, plexiglas, gloeilampen, spaarlampen, TL-lampen, stenen, tegels, porselein, aardewerk, beeldbuizen e.d.;
 - a. onder hol glas worden alle glazen flessen, bokalen, glazen en andere glazen voorwerpen die in glascontainers kunnen gedeponereerd worden, verstaan;
 - b. onder vlak glas worden alle glazen voorwerpen ontdaan van inlijstingen zoals ruiten, serreglas, stolpen en schotels die geen hol glas zijn en door hun grootte en omvang uitsluitend in open glascontainers voor vlak glas kunnen gedeponereerd worden, verstaan;
- F) Papier en karton : alle dag-, week – en maandbladen, periodieken, regionale pers, telefoon – en faxgidsen, reclaimedrukwerk, tijdschriften, publicaties, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, vervuild papier,

- vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier en cementzakken, meststofzakken en sproeistofzakken en dergelijke;
- G) Reclamedrukwerk: alle gedrukte publicaties die minder dan vijfmaal per week verschijnen en waarin minder dan 30% besteed wordt aan artikelen van algemene informatie; Overeenkomstig Besluit van de Vlaamse regering 17/12/1997 Art. 3.2.1.2°
- H) Gratis regionale pers: alle gedrukte publicaties met vast verschijningsritme die men gratis krijgt, met uitsluiting van deze uitgaande van één adverteerder of een daartoe opgerichte groep van adverteerders, waarin op jaarbasis minimum 30% besteed wordt aan artikelen van algemene informatie; Overeenkomstig Besluit van de Vlaamse regering 17/12/1997 Art. 3.2.1.3°
- I) Klein gevaarlijk afval van huishoudelijke oorsprong hierna K.G.A. genoemd : de afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 5.5.2.2.1. van de aangepaste versie van het besluit van de Vlaamse regering d.d. 05/12/2003 tot vaststelling van het Vlaams Reglement inzake afvalvoorkoming en – beheer (VLAREA);
- J) Groente, fruit – en tuinafval, hierna G.F.T. genoemd : organisch composteerbaar afval zoals aardappelschillen, schillen van citrus – of andere vruchten, groente – en fruitresten, eierschalen, doppen van noten, theebladeren en theezakjes, koffiedik en koffiefilters, papier van keukenrol, kleine hoeveelheden etensresten, mest van kleine huisdieren, verwelkte snijbloemen en kamerplanten, versnipperd snoeihout, haagscheersel, zaagmeel en schaafkrullen, gazonmaaisel, bladeren, onkruid en resten uit groente – en siertuin en die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding.
Timmerhout, grof ongesnipperd snoeihout, beenderen, mosselschelpen, kadavers, wegwerpluiers, aarde en zand, sausen, vetten en oliën, stofzuigerzakken, assen, houtskool, kunststoffen, metalen, glazen bokalen en kattenbakvulling worden niet als G.F.T. beschouwd. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder organisch biologisch bedrijfsafval verstaan : alle hierboven onder J) vermelde afvalstoffen ontstaan door een met een huishouden vergelijkbare bedrijfsactiviteit.
- K) Plastic flessen en flacons, metaalverpakkingen en drankkartons, hierna P.M.D. genoemd : plastic flessen en flacons van frisdrank, water, melk, detergents en verzorgingsproducten, metalen blikjes van bier, frisdrank en water, conservenblikken, metalen deksels en schroefdoppen van flessen en bokalen en kartonnen drankverpakkingen;
- L) Oude metalen : alle ferro- en non-ferro metalen voorwerpen ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van K.G.A, P.M.D en A.E.E.A.;
- M) Agedankte elektrische en - elektronische apparaten (A.E.E.A.): alle afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 3.5.1. van de aangepaste versie van het besluit van de Vlaamse regering d.d. 05/12/2003 tot vaststelling van het Vlaams Reglement inzake afvalvoorkoming en – beheer (VLAREA) en die via de kringloopcentra voor hergebruik geschikt kunnen gemaakt worden;
- N) Herbruikbare goederen : alle andere afvalstoffen dan P.M.D. en A.E.E.A. die via de kringloopcentra voor hergebruik geschikt kunnen gemaakt worden, zoals meubelen, kleding, kleine huisraad, brokant, speelgoed, boeken en platen en andere, die ontstaan door de werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.
- O) Groenafval : organisch composteerbaar afval zoals snoeihout, plantenresten, haagscheersel, bladeren, gazon – en wegbermmaaisel, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding of normaal onderhoud van de tuin en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit.
- P) Gras en blad: plantenresten, bladeren en gazonmaaisel dat ontstaat door de normale werking van een particuliere huishouding of normaal onderhoud van de tuin en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit
- Q) Snoeihout en haagscheersel: alle hout en haagscheersel afkomstig van het normaal onderhoud van de tuin, met uitzondering van wortels en stonken.
- R) Textiel: alle draagbare kleding, huishoudlinnen, woningtextiel, beddengoed, oude schoenen, handtassen en lederwaren ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit

- S) Frituurolie en afgelaten motorolie: alle soorten smeeroilie en/of industriële olie, op minerale of synthetische basis ontstaan door de werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit in het bijzonder afgewerkte motorolie, frituurolie, met uitzondering van grote hoeveelheden motorolie, olie met PCB's of andere giftige stoffen.
- T) Boomstronken: alle boomstronken die na ontdaan te zijn van wortels en aarde kunnen worden ingezet in de groencompostering en/of kunnen worden verhakseld voor hergebruik;
- U) Bouwafval: Zuivere steenslag, betonblokken, versteende cement, gips, kalk, plaasterplaten (o.a. Gyproc), asbest-cementplaten (o.a. Eterniet), cellenbeton (o.a. Ytong), keramiek, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van grote hoeveelheden bouwafval, beton vermengd met ijzer, glas, hout en/of aarde.
- V) Sloophout: alle zuiver afvalhout afkomstig van constructiewerken, bouwmaterialen, meubilair en grote speeltuigen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van geïmpregneerde houtsoorten (tuinmeubelen), hout vermengd met ijzer of glas, treinbilzen.
- W) Kurk: alle afvalstoffen uit kurk, afkomstig van de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, zoals stopsels, deksels, sluitingen, tegels, wandbedekking,
- X) EPS: zuivere witte korrel piepschuim (isomo) ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit met uitzondering van gekleurd piepschuim, verpakkingspiepschuim afkomstig van voedingsmiddelen, vervuild piepschuim.
- Y) Containerpark : het gemeentelijk containerpark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen mogelijk te maken met het oog op de maximale recyclage van deze stoffen;
- Z) Containerpark zone A: Hier dienen de afvalstoffen door de particulieren/ kleine en middelgrote ondernemingen te worden aangeboden na weging en tegen betaling van een retributie verschuldigd in functie van hun gewogen gewicht, met uitzondering van asbest-cementplaten (o.a. Eterniet), asbesthoudende producten, schaliën, zoals vermeld in artikel 12.2.1.,5° van dit reglement.
- AA) Containerpark zone B Hier dienen de afvalstoffen, door de particulier/kleine middelgrote ondernemingen gratis en zonder weging te worden aangeboden.
- BB) Sluikstorten : het achterlaten van om het even welke afvalstoffen :
 - op volgens dit reglement niet-reglementaire plaatsen,
 - en/of op volgens dit reglement niet-reglementaire tijdstippen,
 - en/of in volgens dit reglement niet-reglementaire recipiënten.
- CC) EcoWerk: Intergemeentelijk milieubedrijf Oost-Brabant, Aarschotsesteenweg 210, 3012 Leuven, een intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging waarmee een samenwerkingsverband is afgesloten, met beheersoverdracht. Waaronder wordt verstaan het toevertrouwen door de deelnemende gemeenten aan het samenwerkingsverband van de uitvoering van de door hen genomen beslissingen in kader van zijn doelstellingen, in die zin dat de gemeenten zich het recht ontzeggen zelfstandig of met derden dezelfde opdracht uit te voeren
- DD) Evenement: publieke gebeurtenis met al dan niet betalende bezoekers/deelnemers op gebied van kunst, cultuur, sport, feesten, kermis, op publiek of op privaat terrein. Voorbeelden zijn: kermissen, braderijen, muziekfestivals, dorp- of wijkfeesten, markten, sportmanifestaties, ...

Afdeling 1.2. – Totale verbodsbepaling

Artikel 1.2.1.

§1. Onverminderd de bepalingen van dit reglement is het verboden om volgende afvalstoffen aan te bieden, noch bij om het even welke (selectieve) ophaling van huishoudelijke of hiermee gelijkgestelde afvalstoffen, noch op het containerpark :

- autowrakken;

- autobanden;
 - gasflessen of andere ontplofbare voorwerpen;
 - grond;
 - krengen van dieren;
 - medisch afval;
 - gevaarlijke afvalstoffen, zoals gedefinieerd in artikel 2.4.1. van de aangepaste versie van het besluit van de Vlaamse regering d.d. 05/12/2003 tot vaststelling van het Vlaams Reglement inzake afvalvoorkoming en – beheer (VLAREA);
 - afvalwaters;
 - gebruikte P.C.B.'s;
 - slib afkomstig van de reiniging van septische putten;
 - de afvalstoffen die ontstaan bij het slopen van voertuigwrakken en/of bij het uitvoeren van herstellingen – en/of onderhoudswerkzaamheden aan motorvoertuigen, motorvaartuigen, motorvliegtuigen en hun aanhorigheden, zoals opgesomd in artikel 2.3.1.2° van de aangepaste versie van het besluit van de Vlaamse regering d.d. 05/12/2003 tot vaststelling van het Vlaams Reglement inzake afvalvoorkoming en – beheer (VLAREA);
- §2 Onverminderd de bepalingen van dit reglement is het verboden om volgende afvalstoffen aan te bieden bij om het even welke (selectieve) ophaling van huishoudelijke of hiermee gelijkgestelde afvalstoffen :
- afbraakmateriaal van gebouwen;
 - puin en stenen;

Afdeling 1.3 – Andere bepalingen

Artikel 1.3.1.

§1. Het is verboden afvalstoffen afkomstig uit andere gemeenten met om het even welke (selectieve) inzameling van huishoudelijke of vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen of recycleerbare producten mee te geven. Behoudens bij overeenkomst met een naburige gemeente of met de intercommunale, kunnen enkel inwoners van de eigen gemeente terecht op het gemeentelijk containerpark.

§2. Behoudens schriftelijke toelating van de Burgemeester is het verboden om om het even welke aangeboden afvalstof mee te nemen. Alleen de ophaaldienst, daartoe aangewezen door het gemeentebestuur, is gerechtigd om afvalstoffen in te zamelen.

Artikel 1.3.2.

§1. Huishoudelijke afvalstoffen moeten worden aangeboden zoals voorzien in dit reglement. Huishoudelijke afvalstoffen, die worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van dit reglement, worden niet aanvaard. De aanbieder dient de niet aanvaardde afvalstoffen nog dezelfde dag terug te nemen en te verwijderen van de openbare weg.

§2. Het toezicht op de aanbieding van de huishoudelijke afvalstoffen, wordt uitgevoerd door de ophalers van de ophaaldienst die hiertoe in opdracht van het gemeentebestuur aangeduid werden door de opdrachthoudende vereniging of door de parkwachter, in geval van inzameling van de afvalstoffen via het containerpark.

§3. Indien wordt vastgesteld dat de wijze van aanbieding niet conform de bepalingen van dit reglement geschiedt, worden de afvalstoffen niet aanvaard noch meegenomen. De ophalers en parkwachters zijn gerechtigd om de aanbieder te wijzen op de foutieve aanbieding en de nodige richtlijnen te verstrekken.

§4. Onverminderd de bepalingen van dit artikel, zijn de officieren van de gerechtelijke politie, de leden van lokale- en federale politie en de ambtenaren bedoeld in artikel 54 van het afvalstoffendecreet en ambtenaren bedoeld in artikel 58 van VLAREM 1, bevoegd voor het vaststellen van inbreuken op dit reglement en het opstellen van processen-verbaal.

Artikel 1.3.3.

§1. Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om het even welke afvalstoffen te sluijstorten.

§2. Wanneer afvalstoffen achtergelaten worden op een wijze, een plaats of een tijdstip in strijd met dit reglement, is de gemeente gemachtigd ambtshalve de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen.

§3. De reële kosten die gepaard gaan met het opruimen, afvoeren en verwerken van de in §2 van dit artikel genoemde afvalstoffen zullen desnoods via de rechtbank teruggevorderd worden van de persoon die de afvalstoffen achtergelaten heeft, de opdracht of toelating tot het achterlaten gegeven heeft of eigenaar van de afvalstoffen is.

§4. Het is verboden slijk, zand of vuilnis dat zich voor of nabij de woning bevindt op de straten, in de greppels of in de rioolputten te vegen. Het is tevens verboden via de rioolputten of op enige andere wijze afvalstoffen in de riolering te brengen die een verstopping kunnen veroorzaken of die schadelijk kunnen zijn voor de openbare gezondheid en het leefmilieu zoals bijvoorbeeld vetten en derivaten van petroleum.

Artikel 1.3.4.

Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om het even welke huishoudelijke afvalstoffen te verbranden, zowel in open lucht als in gebouwen, behoudens wanneer het gaat om plantaardige afvalstoffen, afkomstig van het onderhoud van de eigen tuin of van eigen bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden en dit volgens de geldende reglementen.

Artikel 1.3.5.

§1. De huishoudelijke afvalstoffen mogen slechts na 20.00 uur van de dag voorafgaand van de dag waarop de ophaling van de afvalstoffen zal plaatsvinden buitengeplaatst worden.

§2. Het voorgeschreven recipiënt moet door de inwoners aan de rand van de openbare weg en voor betrokken perceel aangeboden worden, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. De inwoners van wegen, plaatsen of stegen waar de wagens van de ophaaldienst niet door kunnen, of van woningen die afgelegen zijn van de openbare weg, moeten het voorgeschreven recipiënt neerzetten op de dichtst bij hun woning gelegen straathoek die wel bereikbaar is.

§3. De inwoners die de recipiënt buitenzetten, zijn verantwoordelijk voor het eventueel uitspreiden van de inhoud ervan en staan zelf in voor het opruimen.

§4. Het is verboden om langs de openbare weg staande recipiënten te openen, de inhoud ervan te ledigen, een gedeelte van de inhoud eruit te halen en/of te doorzoeken, met uitzondering van het bevoegde personeel in de uitoefening van hun functie.

§5. De eventueel op de recipiënten aan te brengen opschriften of zelfklevers moeten bij het buitenplaatsen naar de openbare weg gericht worden.

Artikel 1.3.6.

De uitbaters van drankautomaten, snackbars, frituren, ijssalons en meer algemeen alle uitbaters van inrichtingen die voedingswaren of dranken verkopen bestemd om buiten hun inrichting te gebruiken, dienen ervoor te zorgen dat behoorlijk en goed bereikbare afvalrecipiënten duidelijk zichtbaar zijn geplaatst. Zij dienen de recipiënten zelf tijdig te ledigen en de recipiënt, de standplaats en de onmiddellijke omgeving van hun inrichting rein te houden.

Artikel 1.3.7.

De eigenaars van honden of andere huisdieren dienen ervoor te zorgen dat hun dieren het openbaar domein van de gemeente en privé terrein van derden niet bevuilden.

Artikel 1.3.8.

Indien op het grondgebied van de gemeente een evenement plaatsvindt, dienen de organisatoren ervan in samenspraak met de gemeente de nodige acties te ondernemen om afval te voorkomen, afval selectief in te zamelen zowel tijdens als na het evenement en betreffende de verwijdering van de vrijgekomen afvalstoffen. De ophaal- en verwerkingskosten van de ingezamelde afvalstoffen vallen ten laste van de organisatoren.

Artikel 1.3.9.

§1. Het is verboden reclaimedrukwerk en gratis regionale pers te verdelen voor 7.00 uur en na 22.00 uur. Het is verboden reclaimedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in leegstaande panden of ze achter te laten op andere plaatsen dan in de brievenbus.

§2. Door de gemeente wordt een zelfklever ter beschikking gesteld met de tekst “geen reclame drukwerk en geen gratis regionale pers a.u.b.”, die op de brievenbus kan worden gekleefd. Het is verboden reclaimedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in de brievenbussen die voorzien zijn van deze zelfklever.

HOOFDSTUK 2 – SELECTIEVE INZAMELING VAN HUISVUIL EN DE GEMENGDE FRACTIE VAN HET VERGELIJKBAAR BEDRIJFSAFVAL

Afdeling 2.1. – Inzameling

Artikel 2.1.1.

§1. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval wordt tweewekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het College van Burgemeester en Schepenen bepaalde dagen.

Het herbruikbaar huisvuil kan aangeboden worden in het kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten of in de hergebruikcontainer op het containerpark.

§2. Huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval mag niet worden meegegeven met het grofvuil of een andere selectieve inzameling, inclusief containerpark, andere dan deze van huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar afval.

Afdeling 2.2. – Wijze van aanbieding

Artikel 2.2.1.

§1. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval moeten worden verpakt en dienen gescheiden te worden aangeboden in een daartoe door de gemeente ter beschikking gestelde (grijze) container van 40 l, 120 l, of 240 l. De container dient zorgvuldig gesloten te worden.

Gebouwen – en/of gebouwencomplexen met meer dan 10 wooneenheden kunnen een 1100 l container ter beschikking gesteld krijgen.

§2. Het gewicht van de container mag niet groter zijn dan :

- 15 kg voor een container van 40 l.
- 50 kg voor een container van 120 l.
- 80 kg voor een container van 240 l.

§3. Per aansluitpunt en per ophaalbeurt mogen maximaal 2 containers huisvuil en/of gemengde fractie van het vergelijkbare bedrijfsafval aangeboden worden.

Hiervan kan slechts om voldoende gemotiveerde redenen worden afgeweken.

Deze afwijking kan enkel aangevraagd worden bij het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Lubbeek.

§4. De container voor huisvuil / gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval, dient te worden aangeboden aan de rand van de openbare weg met het containerhandvat en de daarop aangebrachte zelfklever (met adresgegevens) gericht naar de openbare weg.

Artikel 2.2.2. Inwoners die occasioneel meer huisvuil willen meegeven dan de inhoud van de container voor huisvuil (restafvalbak)

§ 1. Met dit occasioneel gebruik wordt bedoeld: dat op een welbepaald aansluitingspunt occasioneel meer huisvuil wordt aangeboden dan de inhoud van de container voor huisvuil .

§ 2. Voorwaarden:

- de occasioneel aangeboden huisvuilzak moet kunnen geplaatst worden (passen) in de container voor huisvuil .
- de occasioneel aangeboden huisvuilzak mag maximaal 20 kg wegen.

§ 3. Om gebruik te kunnen maken van deze occasionele maatregel wordt de volgende procedure gevolgd:

- De inwoner neemt contact op met EcoWerk en meldt wanneer hij occasioneel meer huisvuil wenst aan te bieden en hoeveel huisvuilzakken.
- Hierdoor wordt aan de laders van de huisvuilophaling de toestemming verleend om op dit aansluitpunt de huisvuilzakken naast de huisvuilcontainer op halen.
- Na de lediging van de container zal dan een tweede, derde, ... netto weging gebeuren, met dezelfde container, waarin dan deze huisvuilzakken gewogen worden.

§ 4. Van dit occasioneel gebruik kan maximaal 2 x per kalenderjaar per aansluitpunt gebruik gemaakt worden.

Afdeling 2.3. – Gebruik van de container

Artikel 2.3.1.

De container wordt huis-aan-huis afgeleverd tegen ontvangstbewijs. Deze container blijft eigendom van de gemeente en wordt slechts aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de ophaling van het huisvuil / gemengde fractie van vergelijkbaar afval.

Artikel 2.3.2.

§1. De gebruikers zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik van de container voor huisvuil / gemengde fractie van het vergelijkbaar afval.

Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de huisvuilcontainer uitsluitend mag worden gebruikt voor de opslag van huisvuil / gemengde fractie van het vergelijkbaar afval en uitsluitend mag worden aangeboden op de wijze zoals voorzien in het artikel 2.2.1.

§2. Ingeval van schade, diefstal of verlies, dient de gebruiker de gemeente hiervan onverwijld in kennis te stellen met het oog op de herstelling of vervanging door een nieuwe container. De kosten van herstelling of vervanging door een nieuwe container kunnen door de eigenaar van de container verhaald worden op de gebruiker, in geval van oneigenlijk gebruik.

§3. De door nalatigheid of met opzet aangebrachte beschadiging van de container zal worden beboet met een boete ten bedrage van ‘10 maal het jaarlijkse bedrag voor de ter beschikkingstelling van de container vermeerderd met een bedrag van 50 EUR voor administratieve- en logistieke kost’..

Artikel 2.3.3.

De container dient verbonden te blijven aan het adres waar hij is geleverd. Ingeval van verhuis is het de gebruiker niet toegestaan om de container mee te nemen naar diens nieuw adres.

Artikel 2.3.4.

Gezinnen of inrichtingen die ten gevolge van een verhuizing geen beschikking hebben over een container kunnen via EcoWerk bij de gemeente een container bekomen.

HOOFDSTUK 3 – SELECTIEVE INZAMELING VAN GROF VUIL

Afdeling 3.1. – Inzameling

Artikel 3.1.1.

§1. Voor het verwijderen van grofvuil kunnen de inwoners van de gemeente terecht op het gemeentelijk containerpark. Daarnaast kan het grofvuil verwijderd worden via huis-aan-huis ophalingen, minimaal twee maal per jaar, al dan niet op afroep, langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het College van Burgemeester en Schepenen bepaalde dagen.

Het herbruikbaar grofvuil kan aangeboden worden in het kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten of in de hergebruikcontainer op het containerpark.

§2. Grofvuil op afroep, procedure:

- contacteer de gratis groene lijn van EcoWerkf.

- de nodige afspraken worden gemaakt omtrent de ophaling (correct adres, aard van afval en aantal stuks, datum van ophaling).

- het afval wordt aangeboden aan de rand van de openbare weg 's morgens voor 07.00 uur of de avond voor de afgesproken ophaaldag na 20.00 uur

§3 Grofvuil mag niet worden meegegeven met het huisvuil of een andere inzameling, andere dan deze van grofvuil.

Afdeling 3.2. – Wijze van aanbidding

Artikel 3.2.1.

§1. Het grof vuil moet – indien nodig – stevig samengebonden worden zodat het niet kan uiteenvallen. Het mag niet in vuilniszakken of andere plastic recipiënten, kartonnen dozen of papieren zakken worden aangeboden.

§2. Het grof vuil moet voorzien zijn van een zelfklever met de vermelding “GEMEENTE LUBBEEK HUISVUILOPHALING”. Deze zelfklever moet op elk afzonderlijk voorwerp of op elke samengebonden bundel worden aangebracht. De zelfklevers zijn verkrijgbaar bij de gemeente tegen een door de gemeenteraad te bepalen bedrag.

§3. Het gewicht van één afzonderlijk voorwerp of samengebonden bundel mag niet hoger zijn dan 30 kg. Het grof vuil mag geen lengte, oppervlakte of volume hebben dat groter is dan respectievelijk 2 meter, 2 meter op 1 meter en 1m³.

§4. Alle voorwerpen moeten zodanig verpakt worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

§5. Het grof vuil moet aangeboden worden in vaste vorm zonder vrije vloeistof en moet verkleinbaar zijn met een shredder.

Recipiënten onder druk evenals poedervormige materialen die stofexplosies kunnen veroorzaken worden niet aanvaard.

HOOFDSTUK 4 : SELECTIEVE INZAMELING VAN GLAS

Afdeling 4.1. – Inzameling

Artikel 4.1.1.

§1. Voor het verwijderen van hol glas en vlak glas kunnen de inwoners van de gemeente terecht op het gemeentelijk containerpark. Daarnaast kan hol glas ook verwijderd worden via glascontainers die op verschillende plaatsen in de gemeente geplaatst zijn. Het gebruik van de glascontainers is uitsluitend voorbehouden aan de inwoners van de gemeente.

§2. Glas mag niet worden meegegeven met het gewoon huisvuil, grofvuil of een andere selectieve ophaalmethode, dan omschreven in de vorige paragraaf.

Afdeling 4.2. – Wijze van aanbidding

Artikel 4.2.1.

Hol glas dat via glascontainers, die op verschillende plaatsen in de gemeente geplaatst zijn, verwijderd wordt, moet afhankelijk van de kleur in de daartoe voorziene glascontainers gedeponeerd worden.

Artikel 4.2.2.

Alle glazen voorwerpen dienen bij de aanbieding ontdaan te zijn van deksels, stoppen en omwikkelingen en dienen leeg en voldoende gereinigd te zijn.

Porselein en aardewerk mogen in geen geval aangeboden worden bij de selectieve inzameling van glas.

Artikel 4.2.3

§1. Het storten in de glascontainers van om het even welke andere afvalstof dan glas, is verboden. Het is verboden om naast de glascontainers lege of volle dozen, kratten, zakken, glas of andere voorwerpen achter te laten.

§2. Het is verboden glas te storten in de glascontainers tussen 22.00 en 07.00 uur.

§3. Elke vorm van sluikreclame of informatie aangebracht op deze glasbakken is verboden.

HOOFDSTUK 5 : INZAMELING VAN PAPIER EN KARTON

Afdeling 5.1. – Inzameling

Artikel 5.1.1.

§1. Voor het verwijderen van papier en karton kunnen de inwoners van de gemeente terecht op het gemeentelijk containerpark. Daarnaast kan papier en karton ook verwijderd worden via maandelijkse huis-aan-huis-ophalingen langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het College van Burgemeester en Schepenen bepaalde dagen. Voor de ophalingen van papier en karton kan de gemeente beroep doen op de verenigingen volgens de voorwaarden zoals bepaald door het College van Burgemeester en Schepenen.

§2. Papier en karton mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve ophaalmethode, dan omschreven in de vorige paragraaf. Het mag ook niet worden aangewend als recipiënt voor andere afvalstoffen.

Afdeling 5.2. – Wijze van aanbieding

Artikel 5.2.1.

§1. Het papier en karton moet voor de huis-aan-huis-ophalingen bij voorkeur verpakt worden in kartonnen dozen of desgevallend samengebonden met natuurtouw worden aangeboden. Het papier en karton mag niet in een ander verpakkingsmateriaal dan papier of karton worden aangeboden.

§2. Het gewicht van één baal papier en karton mag niet hoger zijn dan 15 kg.

HOOFDSTUK 6 : SELECTIEVE INZAMELING VAN KLEIN GEVAARLIJK AFVAL

Afdeling 6.1. – Inzameling

Artikel 6.1.1.

§1. Het K.G.A. wordt ingezameld via een inrichting voor het opslaan en sorteren van K.G.A. aansluitend of behorend bij het containerpark tijdens de normale openingsuren .

§2. K.G.A. mag niet worden meegegeven met het gewoon huisvuil, grof huisvuil of een andere selectieve ophaalmethode dan omschreven in de vorige paragraaf ...

Artikel 6.1.2.

Bedrijfsafvalstoffen worden evenmin aanvaard als K.G.A. bij de inzameling via de inrichting voor het opslaan en sorteren van K.G.A., aansluitend of behorend bij het containerpark.

Afdeling 6.2. – Wijze van aanbieding

Artikel 6.2.1

Het K.G.A. moet, tenzij het fysisch onmogelijk of niet aangewezen is, afzonderlijk van andere afvalstoffen worden aangeboden. Hiervoor stelt de gemeente per gezin een milieubox ter beschikking.

Artikel 6.2.2.

Het achterlaten op het trottoir of op de openbare weg van de milieubox is verboden.

Artikel 6.2.3.

Het aangeboden K.G.A. wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen en indien nodig brengt de voortbrenger zelf aanduidingen over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het K.G.A. op de verpakking aan. Producten van verschillende aard mogen niet worden samengevoegd en tevens dient de verpakking van elk afzonderlijk product te worden aangepast om lekken of andere ongewenste effecten te voorkomen.

Artikel 6.2.4.

§1. De afgifte van K.G.A. gebeurt in aanwezigheid en onder toezicht van een door de vergunninghouder aangesteld persoon. Deze aangestelde verantwoordelijke persoon heeft ten allen tijde het recht om de identiteit van de persoon die het K.G.A. aanbrengt te controleren.

§2. Het K.G.A. dat wordt aangeboden op het containerpark wordt door de parkwachter in de inrichting aansluitend bij het containerpark gedeponeerd.

De aanbieder mag dit niet zelf doen.

Dit geldt niet voor de motorolie of frituurolie en vetten die op een containerpark worden aangeboden, waar de aanbieder zelf deze soorten K.G.A. in de daarvoor bestemde recipiënten dient over te gieten of te deponeren.

Afdeling 6.3. – Gebruik van de milieubox

Artikel 6.3.1.

De milieubox is eigendom van het Vlaams Gewest. De gebruikers zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het gebruik van de milieubox dat dient te geschieden overeenkomstig de bepalingen dan dit reglement. Bijgevolg mogen alleen de afvalstoffen, vermeld in artikel 5.5.2.1. van de aangepaste versie van het besluit van de Vlaamse regering d.d.05/12/2003 tot vaststelling van het Vlaams Reglement inzake afvalvoorkoming en – beheer (VLAREA); worden aangeboden in de milieubox.

Artikel 6.3.2.

De milieubox moet verbonden blijven aan het adres waar hij is afgeleverd. In geval van verhuizing is het de gebruiker niet toegestaan om de milieubox mee te nemen naar diens nieuw adres.

HOOFDSTUK 7 : SELECTIEVE INZAMELING VAN GROENTE – FRUIT- EN TUINAFVAL EN ORGANISCH BIOLOGISCH VERGELIJKBAAR BEDRIJFSAFVAL

Afdeling 7.1. – Inzameling

Artikel 7.1.1.

§1. Het G.F.T.-afval en organisch – biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval wordt om de twee weken opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het College van Burgemeester en Schepenen bepaalde dagen.

§2. Het G.F.T.-afval en het organisch biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval mogen niet meegegeven worden met het huisvuil, het grofvuil of een andere selectieve ophaalmethode, inclusief containerpark, dan omschreven in de vorige paragraaf.

§3. Verontreinigd G.F.T. en organisch – biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval worden niet aanvaard bij de selectieve inzameling.

Afdeling 7.2. – Wijze van aanbidding

Artikel 7.2.1.

§1. Het G.F.T.-afval en het organisch - biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval moeten afzonderlijk van andere afvalstoffen worden aangeboden in een daartoe door de gemeente ter beschikking gestelde (groene) “G.F.T.-container” van 40 l, 120 l, 240l.

Gebouwen en/of gebouwencomplexen met meer dan 10 wooneenheden kunnen een 1100 l container ter beschikking krijgen.

Artikel 7.2.2.

§1. Het gewicht van de container mag niet groter zijn dan :

- 15 kg voor een container van 40 l.
- 50 kg voor een container van 120 l.
- 80 kg voor een container van 240 l.

§2. Per aansluitpunt en per ophaalbeurt mogen maximaal 2 containers G.F.T.-afval en/of organisch – biologisch bedrijfsafval worden aangeboden.

Hiervan kan slechts om voldoende gemotiveerde redenen worden afgeweken.

Deze afwijking kan enkel aangevraagd worden bij het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Lubbeek.

§3. De container voor G.F.T. en/of organisch – biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval, dient te worden aangeboden aan de rand van de openbare weg met het containerhandvat en de zelfklever (met adresgegevens) gericht naar de openbare weg.

Afdeling 7.3. – Gebruik van de G.F.T.-container

Artikel 7.3.1.

De G.F.T.-container wordt huis-aan-huis afgeleverd tegen ontvangstbewijs. Deze G.F.T.-container blijft eigendom van de gemeente en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de G.F.T.-ophaling en/of ophaling van organisch – biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

Artikel 7.3.2.

§1. De gebruikers zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik van de G.F.T.-container. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de G.F.T.-container uitsluitend mag gebruikt worden voor de opslag van G.F.T.-afval en organisch – biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval en uitsluitend mag worden aangeboden op de wijze zoals voorzien in de artikels 7.2.1. en 7.2.2. van dit reglement.

§2. In geval van schade, diefstal of verlies dient de gebruiker de gemeente hiervan onverwijld in kennis te stellen met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe G.F.T.-container. De kosten van herstelling of vervanging kunnen door de eigenaar van de G.F.T.-container verhaald worden op de gebruiker, in geval van oneigenlijk gebruik.

§3. De door nalatigheid of met opzet aangebrachte beschadiging van de container kan worden beboet met een boete ten bedrage van '10 maal het jaarlijkse bedrag voor de ter beschikkingstelling van de container vermeerderd met een bedrag van 50 EUR voor administratieve- en logistieke kost'..

Artikel 7.3.3.

De G.F.T.-container dient verbonden te blijven aan het adres waar hij is geleverd. Ingeval van verhuizing is het de gebruiker niet toegestaan om de G.F.T.-container mee te nemen naar diens nieuw adres.

Artikel 7.3.4.

Gezinnen of inrichtingen die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen beschikking hebben over een G.F.T. container kunnen via EcoWerk bij de gemeente een G.F.T.-container bekomen.

HOOFDSTUK 8 : SELECTIEVE INZAMELING VAN PLASTIEKEN flessen en flacons, METALEN verpakkingen EN DRANKKARTONS

Afdeling 8.1. - Inzameling

Artikel 8.1.1.

§1. Voor het verwijderen van P.M.D. kunnen de inwoners van de gemeente terecht op het gemeentelijk containerpark. Daarnaast kan het P.M.D. ook verwijderd worden via tweewekelijkse huis-aan-huis-ophalingen langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het College van burgemeester en Schepenen bepaalde dagen.

§2. P.M.D. mag niet worden meegegeven met het gewoon huisvuil, grofvuil of een andere selectieve ophaalmethode, dan omschreven in de vorige paragraaf.

Afdeling 8.2. – Wijze van aanbidding

Artikel 8.2.1.

§1. Het P.M.D.-afval moet aangeboden worden in de speciaal daarvoor bestemde blauwe, transparante PMD-zakken. Enkel de PMD-zakken die door het gemeentebestuur of de intergemeentelijke vereniging verkocht worden en die voorzien zijn van het logo van de Intergemeentelijke vereniging en van FOST Plus komen in aanmerking voor deze inzameling. Deze zakken zijn verkrijgbaar bij de gemeente tegen een door de gemeenteraad te bepalen bedrag.

§2. De verschillende fracties van het P.M.D.-afval mogen gemengd in de daartoe bestemde zakken worden aangeboden.

§3. Het gewicht van één zak P.M.D.-afval mag niet hoger zijn dan 10 kg en de zak moet volledig gesloten worden aangeboden.

§4. Het aangeboden P.M.D.-afval mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze dan P.M.D. –afval.

HOOFDSTUK 9 : SELECTIEVE INZAMELING VAN OUDE METALEN

Afdeling 9.1. - Inzameling

Artikel 9.1.1.

§1. De “oude metalen” worden twee maal per jaar, al dan niet op afroep, opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het College van Burgemeester en Schepenen bepaalde dagen. Daarnaast kunnen de “oude metalen” verwijderd worden via het gemeentelijk containerpark.

§2. Oude metalen op afroep, procedure:

- contacteer de gratis groene lijn van EcoWerk.
- de nodige afspraken worden gemaakt omtrent de ophaling (correct adres, aard van afval en aantal stuks, datum van ophaling).
- het afval wordt aangeboden aan de rand van de openbare weg 's morgens voor 07.00 uur of de avond voor de afgesproken ophaaldag na 20.00 uur

§3 Witgoed mag niet worden meegegeven met de “oude metalen”.

§4. “Oude metalen” mogen niet meegegeven worden met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve ophaalmethode dan omschreven in §1. van dit artikel.

Artikel 9.1.2.

De afvalstoffen van ambachtelijke en handelsactiviteiten kunnen niet meegegeven worden met de ophaling van “oude metalen”.

Afdeling 9.2. – Wijze van aanbidding

Artikel 9.2.1.

§1. De oude metalen moeten los, niet samengebonden worden aangeboden en mogen niet worden verpakt in vuilniszakken, kartonnen dozen of papieren zakken.

§2. Het gewicht van één afzonderlijk voorwerp mag niet hoger zijn dan 25 kg. Het oude metaal mag geen lengte, oppervlakte of volume hebben dat groter is dan resp. 2 meter, 2 meter op 1 meter en 1 m³.

§3. Alle voorwerpen moeten zodanig verpakt worden dat ze geen gevaar opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

HOOFDSTUK 10 : GROENAFVAL

Afdeling 10.1. - Inzameling

Artikel 10.1.1.

§1. Voor het verwijderen van snoeihout en haagscheersel kunnen de inwoners van de gemeente terecht op het gemeentelijk containerpark; waar het kan worden verhakseld. Daarnaast wordt het snoeihout, al dan niet op afroep, twee maal per jaar huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door College van Burgemeester en Schepenen bepaalde dagen.

§2. Voor het verwijderen van fijn tuinafval, met name plantenresten, gazonmaaisel, en de bladeren, kunnen de inwoners van de gemeente terecht op het gemeentelijk containerpark. Daarnaast worden fijn tuinafval en korte stukjes haagscheersel toegelaten in de GFT-container

§3. Groenafval mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve ophaalmethode dan omschreven in paragraaf 1 en 2.

§4. Verontreinigd GFT-afval en organisch – biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval worden niet aanvaard bij de selectieve ophaling

Afdeling 10.2 – Wijze van aanbidding

Artikel 10.2.1.

§1. Het snoeihout moet in bundels (samengebonden met natuurtouw) van maximum 25 kg worden gedeponeerd langs de rand van de openbare weg. Het mag niet in vuilniszakken, kartonnen dozen of papieren zakken worden aangeboden.

§2. Bij het aangeboden snoeihout mag de diameter van elke tak of stam mag niet meer bedragen dan 10 cm met een minimale lengte van 50 cm en een maximale lengte van 2 meter.

§3. Fijn tuinafval en korte stukjes haagscheersel kunnen aangeboden worden bij de huis-aan-huis ophaling van GFT zoals omschreven in hoofdstuk 7 van dit reglement.

HOOFDSTUK 11 : AFGEDANKTE ELEKTRISCHE EN –ELEKTRONISCHE APPARATEN, HERBRUIKBARE GOEDEREN EN TEXTIEL

Afdeling 11.1. – Inzameling

Artikel 11.1.1 . Afgedankte elektrische en –elektronische apparaten

§1. Voor de inzameling van afgedankte elektrische en –elektronische apparaten kan een beroep gedaan worden op het door de administrateur van de OVAM erkend kringloopcentrum SPIT, werkzaam in de gemeente.

Deze inzameling kan gebeuren op aanvraag van de aanbieder.

Daarnaast kunnen afgedankte elektrische en –elektronische apparaten verwijderd worden via het gemeentelijk containerpark.

§2. Vanaf 1 juli 1999 mogen afgedankte elektrische en –elektronische apparaten niet meer meegegeven worden met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve ophaalmethode dan omschreven in §1. van dit artikel.

Artikel 11.1.2. Herbruikbare goederen

§1. Herbruikbare goederen die niet behoren tot afgedankte elektrische en –elektronische apparaten worden eveneens ingezameld door het kringloopcentrum SPIT, werkzaam in de gemeente. Het staat het kringloopcentrum vrij om aangeboden herbruikbare goederen te weigeren indien deze niet dienstig zijn voor het kringloopcentrum.

In dit geval mogen de door het kringloopcentrum geweigerde herbruikbare goederen meegegeven worden met het huisvuil, grof vuil of metalen gemengd.

§2. Herbruikbare goederen mogen niet meegegeven worden met een andere selectieve ophaalmethode dan omschreven in §1. van dit artikel.

§3. Het telefoonnummer van het kringloopcentrum is terug te vinden via het gemeentelijk informatieblad en via de gemeentelijke diensten.

Artikel 11.1.3 Textiel

§1. Voor het verwijderen van textiel kunnen de inwoners van de gemeente terecht op het gemeentelijk containerpark. Daarnaast kan textiel ook verwijderd worden via textielcontainers die op verschillende plaatsen in de gemeente geplaatst zijn. Via ophaling op afroep, zelf brengen of via de 4 maal per jaar georganiseerde textielophaling georganiseerd door een textielinzamelaar, erkend door OVAM waarmee de gemeente een schriftelijke overeenkomst afsloot , langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het College van Burgemeester en Schepenen bepaalde dagen.

§2. Textiel mag niet worden meegegeven met het gewoon huisvuil, grofvuil of een andere selectieve ophaalmethode, dan omschreven in de vorige paragraaf.

§3. De inzameling van textiel zoals beschreven in §1 is enkel bedoeld voor herbruikbaar huishoudelijk textielafval, alle kledij (textiel en lederwaren), schoeisel, handtassen, beddengoed, woningtextiel (gordijnen, overgordijnen tafelkleden, servetten), lompen, Vuile en besmeurde kleding, spullen die onder verf of olie zitten, groezelige tapijten, alle andere afval horen hier niet thuis.

Afdeling 11.2. Wijze van aanbidding

Artikel 11.2.1. huis-aan-huis inzameling van textiel

- §1. De inzameling van textiel huis-aan-huis gebeurt door erkende textielinzamelaars, erkend door OVAM waarmee de gemeente een schriftelijke overeenkomst afsloot.
- §2. Bij de huis-aan-huis inzameling van textiel wordt gebruik gemaakt van het door de erkende textielinzamelaar, erkend door OVAM waarmee de gemeente een schriftelijke overeenkomst afsloot ter beschikking gestelde recipiënt (zak). Deze zak wordt gebruikt om herbruikbaar textiel in te zamelen. .
- §3. Deze zak met herbruikbaar textiel dient op een duidelijk zichtbare plaats langs de openbare weg geplaatst op de dag van de inzameling.

Artikel 11.2.2. inzameling van textiel via textielcontainers en via het gemeentelijk containerpark

- §1. De inzameling van textiel via textielcontainers gebeurt door erkende textielinzamelaars, erkend door OVAM waarmee de gemeente een schriftelijke overeenkomst afsluit.
- §2. Dit geldt voor alle textielcontainers op gemeentelijk grondgebied en op private terreinen, dus ook voor de inzameling van textiel via het gemeentelijk containerpark.
- §3. Het storten in de textielcontainers van om het even welke andere afvalstof dan textiel, is verboden. Het is verboden om naast de textielcontainers lege of volle dozen, kratten of andere voorwerpen achter te laten, sluikstorten en/of storten van ander afval in de containers zal bestraft worden
- §4. Elke vorm van sluikreclame of informatie aangebracht op deze textielcontainers is verboden.

HOOFDSTUK 12: HET GEMEENTELIJK CONTAINERPARK

Afdeling 12.1. – Algemene bepalingen

Artikel 12.1.1.

Het gemeentelijk containerpark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare afvalstoffen mogelijk te maken met het oog op de maximale recyclage van deze afvalstoffen.

Het gemeentelijk containerpark is gelegen te 3210 Lubbeek, Bollenberg z/n (nabij de centrale begraafplaats, naast de gemeentelijke werkplaats).

Artikel 12.1.2.

- § 1. Het gemeentelijk containerpark is toegankelijk voor de particuliere inwoners van de gemeente en voor de kleine en middelgrote ondernemingen, zelfstandige ondernemingen, verenigingen zonder winstoogmerk, scholen die op het grondgebied van de gemeente zijn gevestigd en de door het college van burgemeester en schepenen van Lubbeek erkende verenigingen, voor zover de door hen afgevoerde afvalstoffen vergelijkbaar zijn overeenkomstig de definitie van artikel 1.1.1. van deze verordening.
- § 2. De toegang tot het containerpark is enkel mogelijk met een persoonlijke toegangkaart die door de gemeente wordt verstrekt aan de particuliere inwoner die als referentiepersoon in het bevolkingsregister van de gemeente is ingeschreven en in de gemeente verblijft. De kleine en middelgrote ondernemingen, zelfstandige ondernemingen, verenigingen zonder winstoogmerk, scholen die op het grondgebied van de gemeente zijn gevestigd, de door het college van burgemeester en schepenen van Lubbeek erkende verenigingen en “diverse klanten gemeente” dienen voor het bekomen van een toegangkaart voor het gemeentelijk containerpark, een (schriftelijk) verzoek aan het College van Burgemeester en Schepenen te richten. De bezoeker dient zich met zijn persoonlijke toegangkaart te identificeren aan de daartoe voorziene apparatuur, alvorens toegang te krijgen tot het containerpark.
- § 3. De procedure toegangskarten particuliere inwoners van de gemeente en voor de kleine en middelgrote ondernemingen, zelfstandige ondernemingen, verenigingen zonder winstoogmerk, scholen die op het grondgebied van de gemeente zijn gevestigd, de door het college van

burgemeester en schepenen van Lubbeek erkende verenigingen en “diverse klanten gemeente” wordt door het college van burgemeester en schepenen bepaald.

§ 4 a. Toegangskaarten “parkwachter”:

Per containerpark worden bij de parkwachter 2 toegangskaarten in bewaring gegeven, die enkel door de parkwachter mogen gebruikt worden. Deze kaarten wordt gelinkt aan het containerpark en mogen (uitzonderlijk) gebruikt worden voor inwoners dewelke hun kaart defect is, of dewelke nog geen kaart ontvangen hebben. Bij het gebruik van deze kaarten kan de inwoner GEEN gebruik maken van een achterstallige betaling (moet dus onmiddellijk betalen).

b. Toegangskaarten “diverse klanten gemeente”:

Per gemeente worden 10 toegangskaarten afgeleverd dewelke het gemeentebestuur kan ontlenen aan personen van buiten de gemeente (vb opruimwerken na overlijden gezinslid van de gemeente) of aan personen die nog niet ingeschreven zijn binnen de gemeente en toch reeds het CP willen betreden. Deze kaarten worden gelinkt aan het gemeentebestuur. Bij het gebruik van deze kaarten kan de inwoner GEEN gebruik maken van een achterstallige betaling (moet dus onmiddellijk betalen). De procedure toegangskaarten “diverse klanten gemeente” wordt door het college van burgemeester en schepenen bepaald.

c. Toegangskaarten “Gemeentelijke diensten”:

Voor de gemeentelijke diensten (technische dienst, milieudienst, ...) zal het gemeentebestuur een aantal toegangskaarten aanvragen bij EcoWerk. Deze kaarten worden gelinkt aan het gemeentebestuur en verlenen (gratis) toegang aan de gemeentelijke diensten, doch de toegang en afvalleveringen worden steeds gelogd.

- § 5 Het containerpark is geopend op de door het College van Burgemeester en Schepenen bepaalde data en openingsuren. Buiten de openingsuren is het containerpark niet toegankelijk voor personen die niet behoren tot de dienst ‘exploitatie containerparken’ van de intergemeentelijke vereniging EcoWerk.

Afdeling 12.2 – Gebruik van het containerpark

Artikel 12.2.1.

Op het gemeentelijk containerpark mogen de hierna vermelde, vooraf maximaal gesorteerde, huishoudelijke en vergelijkbare afvalstoffen worden aangeboden. De afvalstoffen mogen slechts na goedkeuring van de aanwezige parkwachter, in de voorziene recipiënt en/of opslagruimte gedeponeerd worden.

De parkwachter heeft het recht alle maatregelen te nemen voor de controle van de aangeboden afvalstoffen en kan hiertoe de recipiënten laten openen en ledigen. Indien hij zijn goedkeuring niet geeft tot achterlaten van de aangeboden afvalstoffen via het containerpark, dient de aanbieder deze terug mee te nemen om ze op een andere verantwoorde manier te verwijderen.

- 1° Papier en karton
Enkel papier en karton, zoals gedefinieerd in artikel 1.1.1. (F, G en H) van dit reglement, wordt aanvaard.
- 2° Glas
Enkel glazen voorwerpen, zoals gedefinieerd in artikel 1.1.1. van dit reglement, worden aanvaard. Het glas moet afhankelijk van de kleur in de daartoe voorziene containers worden gedeponeerd. Vlak glas, spiegelglas, serreglas, draadglas en rookglas moeten in de container voor vlak glas gedeponeerd worden.
- 3° Recycleerbaar Steenafval
Zuivere steenslag, steenachtige afvalfractie van bouw- en sloopwerken zoals: betonblokken, versteende cement of dakpannen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit.
Worden niet aanvaard: grote hoeveelheden bouw-afval, beton vermengd met ijzer, glas, hout en/of aarde, asfalt van wegen en opritten, keramiek, golfplaten, kalk, gyproc en afvalstoffen die vrije asbestvezels bevatten.
- 4° Kalk & Gips

- Gips, kalk, plaasterplaten (o.a. Gyproc).
- 5° Asbesthoudende producten
Asbest-cementplaten (o.a. Eterniet), schaliën, asbesthoudende producten, ...
- 6° Cellenbeton
Ytong
- 7° Keramiek
Lavabo's, toiletten, aardewerk, porselein, borden, tassen, kruiken, tegels, enz.
- 8° P.M.D.
Enkel de plastic- en metaalverpakkingen en drankkartons, zoals gedefinieerd in artikel 1.1.1. van dit reglement, worden aanvaard.
Alle aangeboden kartonnen drankverpakkingen moeten leeg, uitgespoeld en platgedrukt aangeboden worden.
- 9° Textiel en lederwaren
Alle zuivere en propere kleding, huishoudlinnen, woningtextiel, beddengoed, oude schoenen, handtassen en lederwaren ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit.
- 10° Metalen gemengd
Enkel de "metalen gemengd", zoals gedefinieerd in artikel 1.1.1. van dit reglement worden aanvaard.
Worden niet aanvaard: gewapend beton, knalpotten, batterijen, elektrische en elektronische toestellen.
- 11° Frituurolie en afgelaten motorolie
- Alle motorolie's: afgewerkte motorolie, smeerolie en/of industriële olie,
- Alle frituurolie's en/of vetten,
op minerale of synthetische basis ontstaan door de werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit.
Worden niet aanvaard: grote hoeveelheden motorolie, olie met PCB's of andere giftige stoffen.
- 12° Groenafval
Enkel groenafval zoals gedefinieerd in artikel 1.1.1. van dit reglement wordt aanvaard, m.n.:
a) Snoeihout en haagscheersel
Alle hout en haagscheersel afkomstig van het normaal onderhoud van de tuin.
Worden niet aanvaard: wortels, stronken, dood hout zoals houten vensterlijsten, afvalhout, afvalhout van bouwwerven, geveerd hout, hout vermengd met ijzer en andere materialen, gazonmaaisel, groente- en fruitafval.
b) Gras en blad
Alle vers gazonmaaisel, bladeren en plantenresten afkomstig van het normale tuinonderhoud worden aanvaard.
Worden niet aanvaard: oud rot gazonmaaisel, graszoden, gras gemengd met grond, snoeihout, boomstronken, keukenafval..
- 13° Boomstronken
Alle boomstronken die ontdaan zijn van aarde en die kunnen worden ingezet in de groencompostering en/of kunnen worden verhakseld voor gebruik; zij worden aanvaard met een maximum van 10 stuks.
- 14° Klein Gevaarlijk Afval
Enkel K.G.A. zoals gedefinieerd in artikel 1.1.1. van dit reglement wordt aanvaard.
- 15° Grof vuil
Enkel grof vuil zoals gedefinieerd in artikel 1.1.1. van dit reglement wordt aanvaard.
De aflevering van het grof vuil in de container geschiedt tegen betaling van de door de gemeente geheven retributie.
- 16° Herbruikbare goederen
Enkel herbruikbare goederen zoals gedefinieerd in artikel 1.1.1. van dit reglement wordt aanvaard.
- 17° Afgedankte elektrische en elektronische apparaten (AEEA)

- Enkel afgedankte elektrische en elektronische apparaten zoals gedefinieerd in artikel 1.1.1. van dit reglement wordt aanvaard.
- 18° Sloophout
Alle zuiver houtafval afkomstig van constructiewerken, bouwmaterialen, meubilair en grote speeltuigen, ontstaan door de werking van een particuliere huishouding en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.
Worden niet aanvaard: geïmpregneerde houtsoorten (tuinmeubelen), hout vermengd met ijzer of glas, treinbilzen.
- 19° E.P.S.
Zuiver witte korrel piepschuim (isomo) ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit.
Worden niet aanvaard: verpakingschips, gekleurd piepschuim, verpakingspiepschuim afkomstig van voedingsmiddelen, vervuild piepschuim
- 20° Folies
Alle kunststoffolies, gemengd en ontdaan van onzuiverheden
- 21° Kurk
Alle afvalstoffen uit kurk, afkomstig van de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit.
Worden niet aanvaard: vervuilde kurk.

Artikel 12.2.2.

Op het containerpark dient de pmd te worden aangeboden in een pmd-zak

Artikel 12.2.3.

Tijdens de openingsuren is het containerpark permanent onder toezicht van de dienstdoende verantwoordelijke parkwachter. De parkwachter is gelast met het toezicht op het gebruik van het containerpark en de registratie van de bezoekers.

Artikel 12.2.4.

- §1. Het is de parkwachter toegestaan de aanvoerders van afvalstoffen buiten de omheining te laten wachten indien er zich reeds te veel mensen op het containerpark bevinden en in functie van een goede verkeersregeling op het containerpark.
- §2. Kinderen jonger dan 12 jaar dienen vergezeld te worden door een begeleider.
- §3. Het is verboden om dieren te laten rondlopen op het containerpark.

Artikel 12.2.5.

- §1. Het containerpark is ingedeeld in twee zones, zone A (vroeger betalende zone) en Zone B (vroeger niet-betalende zone)
- 1° a) Op de zone A van het containerpark dienen volgende afvalstoffen door de particulieren/ kleine en middelgrote ondernemingen te worden aangeboden en dit tegen betaling van een retributie verschuldigd in functie van hun gewogen gewicht:
- het recycleerbaar steenafval zoals vermeld in artikel 12.2.1.,3° van dit reglement;
 - de kalk & gips fractie, zoals vermeld in artikel 12.2.1.,4° van dit reglement;
 - cellenbeton (o.a. Ytong), zoals vermeld in artikel 12.2.1.,6° van dit reglement;
 - keramiek, zoals vermeld in artikel 12.2.1.,7° van dit reglement;
 - snoeihout en haagscheersel, zoals vermeld in artikel 12.2.1.,12°,a van dit reglement;
 - gras en blad , zoals vermeld onder artikel 12.2.1., 12° b van dit reglement
 - boomstronken zoals vermeld in artikel 12.2.1.,13° van dit reglement
 - grof vuil, zoals vermeld in artikel 12.2.1, 15° van dit reglement
 - sloophout, zoals vermeld in artikel 12.2.1, 18° van dit reglement
- De aflevering van de aangeboden afvalstoffen kan slechts gebeuren en worden voltooid:

- nadat de bezoeker de door hem aangeboden afvalstoffen heeft geregistreerd door aangifte daarvan via de daartoe bij de weegbrug voorziene registratiezuil;
- nadat de bezoeker de door hem aangeboden afvalstoffen heeft gewogen door gebruik te maken van de weegbruggen voorzien bij de ingang en de uitgang van de zone A van het containerpark.
- nadat de bezoeker de retributie heeft betaald, verschuldigd voor het gewogen gewicht van de door hem aangeboden afvalstoffen.

De betalingen op het containerpark gebeuren met bankkaart (proton en/of bancontact).

1° b) Op de zone A van het containerpark dient volgende afvalstof door de particulieren/ kleine en middelgrote ondernemingen te worden aangeboden en dit zonder betaling van een retributie in functie van het gewogen gewicht:

- asbest-cementplaten (o.a. Eterniet), asbesthoudende producten, schaliën, zoals vermeld in artikel 12.2.1.,5° van dit reglement;

De aflevering van de aangeboden afvalstof kan evenwel slechts gebeuren nadat de bezoeker de door hem aangeboden afvalstof heeft geregistreerd door aangifte daarvan via de daartoe bij de weegbrug voorziene registratiezuil.

2° Op de zone B van het containerpark mogen de afvalstoffen, met uitzondering van deze vermeld onder artikel 12.2.5 §1, 1° hierboven, door de particulier/kleine middelgrote onderneming gratis worden aangeboden.

pmd moet worden aangeboden in een pmd-zak

§2. De toegang tot het containerpark is gratis voor het ophalen van houtsnippers en/of een bezoek aan het compostdemoveld.

Artikel 12.2.6.

De afvalstoffen moeten zoveel mogelijk gesorteerd worden aangeboden, teneinde de verblijfsduur van de bezoekers op het terrein te beperken. De snelheid is beperkt tot 5 km/uur. De motor dient stilgelegd te worden bij het lossen van de afvalstoffen. De bezoekers en de ophalers zijn ertoe gehouden de aanwijzingen van de parkwachter te volgen.

Artikel 12.2.7.

§1. De gebruikers van het containerpark moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het terrein steeds zo rein mogelijk houden. Gebeurlijk kunnen zij door de parkwachter verzocht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen.

§2. Tijdens de sluitingsuren van het containerpark is het verboden om afval te deponeren voor de toegangspoorten of over de omheining op het containerpark te gooien. Dergelijke handelingen worden gelijkgesteld met sluikestorten

Artikel 12.2.8.

Op het containerpark is het verboden te roken of op enige andere wijze vuur te maken. Het is verboden om enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen, beplantingen of uitrusting.

HOOFDSTUK 13 : STRAFBEPALINGEN

Artikel 13.1.

Tenzij de wet of het decreet andere strafbepalingen voorziet wordt elke overtreding van huidig politiereglement bestraft met:

- een administratieve geldboete tot 250 EUR, of
- met een administratieve schorsing of intrekking (door de gemeente of haar organen) van een afgeleverde toelating of vergunning, en/of
- met een tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van een instelling.

Indien de dader een minderjarige is, die de leeftijd van 16 jaar bereikt heeft op het ogenblik van de feiten, bedraagt het maximum van de administratieve geldboete 125 EUR.

Artikel 13.2.

§1. In geval van herhaling:

- bedraagt de administratieve geldboete ten minste het dubbele van de geldboete die bij de eerste overtreding werd opgelegd, met een maximum van 250 EUR
- bedraagt de administratieve sluiting ten minste 1 maand.

§2. In geval van nieuwe herhaling:

- bedraagt de administratieve geldboete ten minste het driedubbele van de geldboete die bij de eerste overtreding werd opgelegd, met een maximum van 250 EUR
- bedraagt de administratieve sluiting ten minste 3 maanden.

Herhaling wordt weerhouden, wanneer de overtreder binnen de 12 maanden dezelfde overtreding begaat.

Nieuwe herhaling wordt weerhouden, wanneer de overtreder binnen de 12 maanden volgend op de eerste herhaling voor de derde maal dezelfde overtreding begaat.

Artikel 13.3.

§1. Onverminderd de in huidig politiereglement voorziene maatregelen, kan de burgemeester telkens wanneer de openbare gezondheid, veiligheid en rust in gevaar zijn, maatregelen bevelen om het gevaar te doen ophouden. Indien deze bevelen niet worden uitgevoerd, kan de burgemeester van ambtswege op kosten en risico van degene die in gebreke gebleven is, tot uitvoering laten overgaan.

§2. Het niet naleven van het bevel van de burgemeester wordt bovendien bestraft met de in artikel 13.1. voorziene administratieve sancties

HOOFDSTUK 14 : SLOTBEPALINGEN

Artikel 14.1.

Het politiereglement betreffende de ophaling van huishoudelijke afvalstoffen, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18/12/2008 wordt opgeheven en vervangen per 01/02/2010 door huidige beslissing

Artikel 14.2 :

Dit gemeentelijk politiereglement is geldig, onverminderd de bepalingen van het besluit van de Vlaamse regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne.

Artikel 14.3.

Dit reglement zal bekend gemaakt worden overeenkomstig artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet

Artikel 14.4.

Een eensluidend afschrift van dit reglement zal in drievoud worden overgemaakt aan de heer gouverneur voor kennisgeving aan de bestendige deputatie en aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg, aan de griffie van de politierechtbank. Ter kennisgeving zal eveneens een afschrift worden toegezonden aan OVAM en het bestuur milieu-inspectie.

Uitslag der stemming:

<u>Aantal ja-stemmen</u> 13	<u>Aantal neen-stemmen</u> 7	<u>Aantal onthoudingen</u> 2
Freddy Vranckx	Marina Stas	Paul Duerinckx
Martine Vanbever	Koenraad Van Coppenolle	Eddy Elyn
Gilberte Muls	Jules Godts	
Hilke Verheyden	Tamara Broos	
Paul Hugaerts	Ann De Martelaer	
Ivan Vanderzeypen	Jo Pierson	
Cyriel Swevers	Alfons Creuwels	
Stephanie de Neeff		
Kris Degreef		
Hugo Simoens		
Leen Sempels-Verreck		
Tina De Windt		
Pierre Otzer		

9. **GRONDGEBIEDZAKEN - PATRIMONIUM - NIEUWBOUW SCHOOL LINDEN: VERREKENING 35: NIET-UITGEVOERDE WERKEN**

Raadslid Koenraad Van Coppenolle stelt dat in het algemeen bij dossiers van openbare werken er meerkosten zijn, iets waar hij tegen is en dat geldt ook voor min-werken, maar in dit geval zal hij hierover niet moeilijk doen.

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en op de koninklijke besluiten van 8 januari 1996 (zoals gewijzigd bij koninklijk besluit van 25 maart 1999) en van 26 september 1996 (zoals gewijzigd bij koninklijk besluit van 29 april 1999);

Gelet op artikel 25 (W), 51 (L) en 80 (D) van het koninklijk besluit van 8 januari 1996, zoals gewijzigd bij koninklijk besluit van 25 maart 1999;

Gelet op het decreet van 28 april 1993, houdende regeling voor het Vlaamse Gewest van het administratief toezicht op de gemeenten, zoals gewijzigd bij decreet van 13 april 1999;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 29 juni 2005 betreffende de nieuwbouw school Linden – de vaststelling van de voorwaarden en de wijze van gunnen, en de goedkeuring van de raming ten bedrage van 2.800.000 EUR (inclusief btw);

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 12 juli 2005 betreffende de nieuwbouw school Linden – algemene offerteaanvraag;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 30 augustus 2005 betreffende de nieuwbouw school Linden – wijziging datum opening offertes;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 3 november 2005 betreffende de nieuwbouw school Linden – stopzetting algemene offerteaanvraag;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 3 november 2005 betreffende de nieuwbouw school Linden, waarbij over gegaan wordt tot het uitschrijven van een nieuwe algemene offerteaanvraag;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 22 februari 2006 betreffende de nieuwbouw school Linden, waarbij de meeruitgaven voor een bedrag van 1.300.000,00 EUR (incl. btw) goedgekeurd worden;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 7 maart 2006, waarbij wordt beslist dat:

- de opdracht inzake de promotieovereenkomst voor de studie, de bouw en de financiering, met inbegrip van de afbraak, voor de bouw van de gemeenteschool met buitenaanleg te Linden, wordt gegund aan de firma NV Willy Naessens Industriebouw, Kouter 3 te 9790 Wortegem-Petegem, onder de voorwaarden vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 29 juni 2005 en deze opgesomd in de offerte, voor een globale prijs van 3.933.082,93 EUR (incl. btw). Deze opdracht zal vereffend worden volgens 20 gelijke annuïteiten en waarbij de IRS verhoogt met 69 basispunten wordt vastgesteld met een 10-jaarlijkse herzieningsperiode. De borgstelling bedraagt 162.525,00 EUR,

- een afschrift van onderhavig besluit zal aangetekend betekend worden aan voormelde aannemer (wanneer de betoelagingsreglementering de onmiddellijke betekening verbiedt, zal de betekening slechts gebeuren op het tijdstip, vermeld in de desbetreffende reglementering),
- in toepassing van artikel 25 (W) 51 (L) 80 (D) van het koninklijk besluit van 8 januari 1996 worden de inschrijvers, van wie de offerte niet werd uitgekozen, van dit onverwijld op de hoogte gebracht;

Gelet op de goedgekeurde verrekeningen;

Gelet op de verrekening 35 van 9 oktober 2009, opgemaakt door de firma Willy Naessens General Contractor nv, Industrieweg z/n – Industriezone Ravenshout, poortnummers 5254-5258, 3980 Tessenderlo, met betrekking tot niet-uitgevoerde werken, zijnde:

- kooiladder toegang dak,
- airco serverlokaal,
- airco kopieerlokaal,
- airco computerlokaal,
- fietsenrek;

Overwegende dat de niet-uitgevoerde werken 22.775,26 EUR (excl. btw) of 27.558,06 EUR (incl. btw) bedragen;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 3 november 2009, waarbij de verrekening 35 van 9 oktober 2009, opgemaakt door de firma Willy Naessens General Contractor nv, Industrieweg z/n – Industriezone Ravenshout, poortnummers 5254-5258, 3980 Tessenderlo, ten bedrage van 22.775,26 EUR (excl. btw) of 27.558,06 EUR (incl. btw), met betrekking tot niet-uitgevoerde werken, goedgekeurd wordt en waarbij beslist wordt om deze verrekening voor te leggen aan de gemeenteraad;

Gelet op het gunstig advies van de commissie grondgebonden-, culturele- en welzijnsmateries van 12 januari 2010;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging;

BESLUIT:

Enig artikel. Verrekening 35 van 9 oktober, opgemaakt door de firma Willy Naessens General Contractor nv, Industrieweg z/n – Industriezone Ravenshout, poortnummers 5254-5258, 3980 Tessenderlo, ten bedrage van 22.775,26 EUR (excl. btw) of 27.558,06 EUR (incl. btw), met betrekking tot niet-uitgevoerde werken, goed te keuren.

Uitslag der stemming:

Aantal ja-stemmen 22 Aantal neen-stemmen 0 Aantal onthoudingen 0

Freddy Vranckx

Martine Vanbever

Gilberte Muls

Hilke Verheyden

Paul Hugaerts

Ivan Vanderzeypen

Cyriel Swevers

Marina Stas

Koenraad Van Coppenolle

Jules Godts

Stephanie de Neeff

Tamara Broos

Ann De Martelaer

Kris Degreef

Paul Duerinckx

Hugo Simoens

Jo Pierson

Leen Sempels-Verreck

Eddy Elyn

Tina De Windt

Pierre Otzer
Alfons Creuwels

10. **GRONDGEBIEDZAKEN - PATRIMONIUM - NIEUWBOUW SCHOOL LINDEN:
VERREKENING 36: NUTSLEIDINGEN**

Raadslid Alfons Creuwels zegt dat hij het dossier is gaan inkijken op de gemeentelijke loods en dat hij tot de constatacie is gekomen dat er geen as-built plan is van de nutsleidingen, men heeft hem verteld dat er 16 leidingen getrokken werden.

Raadslid Alfons Creuwels zegt dat het om 12 leidingen gaat voor de hoogspanningscabine van de PBE en om 4 leidingen voor de school, men heeft 670 meter leiding meer voorzien die bovendien ver boven de reële kostprijs werden aangerekend en hij vraagt zich af of het niet aan de PBE is om de kost van die 12 leidingen te dragen.

Raadslid Cyriel Swevers zegt dat het om 12 leidingen gaat bestemd voor alle nutsmaatschappijen samen, dat dit een goede ingreep was met het oog op het niet moeten opbreken van de klinkers en dat het hem verwondert dat deze nutsleidingen niet voorzien werden op de as-built plannen.

Raadslid Cyriel Swevers voegt eraan toe dat hij de betrokken firma hierop zal aanspreken.

Raadslid Alfons Creuwels vindt dat de aannemer eerst de werken correct moet afwerken alvorens een beslissing kan genomen worden omtrent deze verrekening.

Raadslid Eddy Elyn steunt Groen! voor wat betreft de geformuleerde opmerkingen.

Raadslid Jules Godts zegt dat hij zich kan aansluiten bij de bemerkingen, bovendien, zo gaat hij verder, staan die nutsleidingen niet in het ontwerpplan en had er een aparte prijsvraag moeten gebeuren gezien deze werken los staan van de bouw van de school.

Raadslid Hugo Simoens vraagt om dit punt te verdagen tot er meer duidelijkheid rond is.

De raadsleden gaan unaniem akkoord om dit punt te verdagen.

11. **GRONDGEBIEDZAKEN - PATRIMONIUM - NIEUWBOUW SCHOOL LINDEN:
VERREKENING 37: HERAANLEG BESTRATING VOORGEVEL WOLVENDREEF**

Raadslid Eddy Elyn weigert te betalen voor verzakkingen.

Raadslid Cyriel Swevers zegt dat dit nog moet aangepast worden, de verzakkingen bevinden zich daar waar de nutsleidingen getrokken werden.

Raadslid Koenraad Van Coppenolle zegt dat dit punt ook moet verdaagd worden en dat bijgevolg de eindafrekening niet kan gestemd worden.

Raadslid Cyriel Swevers zegt dat het slechts om kleine problemen gaat, wijst erop dat de school reeds operationeel is en dat door nog langer te wachten om dit dossier af te sluiten de gemeente alleen maar meer interesten zal moeten betalen.

Burgemeester Freddy Vranckx zegt dat er over dit punt zal gestemd worden.

Raadslid Alfons Creuwels zegt dat het leggen van de klinkers 82,56 EUR/m² exclusief BTW gekost heeft, in de handel is dat de helft van de prijs, hij vraagt zich af of dit klinkers met een gouden randje zijn en merkt op dat van deze werken ook geen as-built plan bestaat.

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en op de koninklijke besluiten van 8 januari 1996 (zoals gewijzigd bij koninklijk besluit van 25 maart 1999) en van 26 september 1996 (zoals gewijzigd bij koninklijk besluit van 29 april 1999);

Gelet op artikel 25 (W), 51 (L) en 80 (D) van het koninklijk besluit van 8 januari 1996, zoals gewijzigd bij koninklijk besluit van 25 maart 1999;

Gelet op het decreet van 28 april 1993, houdende regeling voor het Vlaamse Gewest van het administratief toezicht op de gemeenten, zoals gewijzigd bij decreet van 13 april 1999;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 29 juni 2005 betreffende de nieuwbouw school Linden – de vaststelling van de voorwaarden en de wijze van gunnen, en de goedkeuring van de raming ten bedrage van 2.800.000 EUR (inclusief btw);

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 12 juli 2005 betreffende de nieuwbouw school Linden – algemene offerteaanvraag;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 30 augustus 2005 betreffende de nieuwbouw school Linden – wijziging datum opening offertes;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 3 november 2005 betreffende de nieuwbouw school Linden – stopzetting algemene offerteaanvraag;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 3 november 2005 betreffende de nieuwbouw school Linden, waarbij over gegaan wordt tot het uitschrijven van een nieuwe algemene offerteaanvraag;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 22 februari 2006 betreffende de nieuwbouw school Linden, waarbij de meeruitgaven voor een bedrag van 1.300.000,00 EUR (incl. btw) goedgekeurd worden;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 7 maart 2006, waarbij wordt beslist dat:

- de opdracht inzake de promotieovereenkomst voor de studie, de bouw en de financiering, met inbegrip van de afbraak, voor de bouw van de gemeenteschool met buitenaanleg te Linden, wordt gegund aan de firma NV Willy Naessens Industriebouw, Kouter 3 te 9790 Wortegem-Petegem, onder de voorwaarden vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 29 juni 2005 en deze opgesomd in de offerte, voor een globale prijs van 3.933.082,93 EUR (incl. btw). Deze opdracht zal vereffend worden volgens 20 gelijke annuïteiten en waarbij de IRS verhoogt met 69 basispunten wordt vastgesteld met een 10-jaarlijkse herzieningsperiode. De borgstelling bedraagt 162.525,00 EUR,
- een afschrift van onderhavig besluit zal aangetekend betekend worden aan voormelde aannemer (wanneer de betoelagingsreglementering de onmiddellijke betekening verbiedt, zal de betekening slechts gebeuren op het tijdstip, vermeld in de desbetreffende reglementering),
- in toepassing van artikel 25 (W) 51 (L) 80 (D) van het koninklijk besluit van 8 januari 1996 worden de inschrijvers, van wie de offerte niet werd uitgekozen, van dit onverwijld op de hoogte gebracht;

Gelet op de goedgekeurde verrekeningen;

Gelet op de verrekening 37 van 30 oktober 2009, opgemaakt door de firma Willy Naessens General Contractor nv, Industrierweg z/n – Industriezone Ravenshout, poortnummers 5254-5258, 3980 Tessenderlo, met betrekking tot de heraanleg van de bestrating aan de voorgevel, zijde Wolvendreef;

Overwegende dat de werken in meer 10.247,26 EUR (excl. btw) of 12.399,20 EUR (incl. btw) bedragen;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 15 december 2009, waarbij de verrekening 37 van 30 oktober 2009, opgemaakt door de firma Willy Naessens General Contractor nv, Industrierweg z/n – Industriezone Ravenshout, poortnummers 5254-5258, 3980 Tessenderlo, ten bedrage van 10.247,26 EUR (excl. btw) of 12.399,20 EUR (incl. btw) in meer, met betrekking tot de heraanleg van de bestrating aan de voorgevel, zijde Wolvendreef, goedgekeurd wordt en waarbij beslist wordt om deze verrekening voor te leggen aan de gemeenteraad.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging;

BESLUIT:

Enig artikel. Verrekening 37 van 30 oktober 2009, opgemaakt door de firma Willy Naessens General Contractor nv, Industrieweg z/n – Industriezone Ravenshout, poortnummers 5254-5258, 3980 Tessenderlo, ten bedrage van 10.247,26 EUR (excl. btw) of 12.399,20 EUR (incl. btw) in meer, met betrekking tot de heraanleg van de bestrating aan de voorgevel, zijde Wolvendreef, goed te keuren.

Uitslag der stemming:

<u>Aantal ja-stemmen</u> 10	<u>Aantal neen-stemmen</u> 11	<u>Aantal onthoudingen</u> 1
Freddy Vranckx	Hilke Verheyden	Leen Sempels-Verreck
Martine Vanbever	Marina Stas	
Gilberte Muls	Koenraad Van Coppenolle	
Paul Hugaerts	Jules Godts	
Ivan Vanderzeypen	Tamara Broos	
Cyriel Swevers	Ann De Martelaer	
Stephanie de Neeff	Paul Duerinckx	
Kris Degreef	Hugo Simoens	
Tina De Windt	Jo Pierson	
Pierre Otzer	Eddy Elyn	
	Alfons Creuwels	

12. GRONDGEBIEDZAKEN - PATRIMONIUM - NIEUWBOUW SCHOOL LINDEN: EINDAFREKENING

Raadslid Tamara Broos zegt dat er nu al één verrekening verdaagd en een andere verrekening niet aanvaard werd, bijgevolg kan er volgens haar niet gestemd worden over de eindafrekening.

Raadslid Cyriel Swevers zegt dat er in het dossier een aantal éénheidsprijzen voorzien waren.

Raadslid Alfons Creuwels zegt dat er in de eerste aanbesteding voor het leggen van klinkers een prijs van 24,12 EUR voorzien werd.

Raadslid Cyriel Swevers repliceert dat het hierbij om gewone klinkers ging en dat er in realiteit gekozen is voor kleiklinkers om uniform aan te sluiten bij de klinkers van de bestrating.

Raadslid Marina Stas zegt dat zij het volledig eens is met de zienswijze van raadslid Broos, zij vindt ook dat de prijzen hadden moeten onderhandeld worden en dat misschien gewoon iemand anders die werken had moeten uitvoeren.

Burgemeester Freddy Vranckx zegt dat raadslid maar toenmalig schepen Swevers zijn werk goed gedaan heeft, dat er in het bestek met éénheidsprijzen gewerkt is, dat dit in de gemeenteraad goedgekeurd werd en dat dit blijkbaar nu in twijfel getrokken wordt.

Raadslid Koenraad Van Coppenolle zegt dat de geformuleerde opmerkingen niet persoonlijk bedoeld zijn en dat hij wel weet dat raadslid Swevers in dit dossier zijn uiterste best heeft gedaan, de opmerkingen moeten dus in een breder kader gezien worden, het zijn zaken die wij al jaren aanklagen en het enige dat wij vragen is dat men meer oor heeft voor onze verzoeken.

Raadslid Eddy Elyn zegt dat er van in het begin in dit dossier structurele fouten zaten, met een aantal van de aanpassingen, zoals de voorzieningen voor minder mobiele mensen, de lift en aangepaste deuren, heeft hij geen probleem, maar hij kan niet akkoord gaan met het volledige bedrag van de eindafrekening.

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;
Gelet op het Gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en op de koninklijke besluiten van 8 januari 1996 (zoals gewijzigd bij koninklijk besluit van 25 maart 1999) en van 26 september 1996 (zoals gewijzigd bij koninklijk besluit van 29 april 1999);

Gelet op artikel 25 (W), 51 (L) en 80 (D) van het koninklijk besluit van 8 januari 1996, zoals gewijzigd bij koninklijk besluit van 25 maart 1999;

Gelet op het decreet van 28 april 1993, houdende regeling voor het Vlaamse Gewest van het administratief toezicht op de gemeenten, zoals gewijzigd bij decreet van 13 april 1999;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 29 juni 2005 betreffende de nieuwbouw school Linden – de vaststelling van de voorwaarden en de wijze van gunnen, en de goedkeuring van de raming ten bedrage van 2.800.000 EUR (inclusief btw);

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 12 juli 2005 betreffende de nieuwbouw school Linden – algemene offerteaanvraag;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 30 augustus 2005 betreffende de nieuwbouw school Linden – wijziging datum opening offertes;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 3 november 2005 betreffende de nieuwbouw school Linden – stopzetting algemene offerteaanvraag;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 3 november 2005 betreffende de nieuwbouw school Linden, waarbij over gegaan wordt tot het uitschrijven van een nieuwe algemene offerteaanvraag;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 22 februari 2006 betreffende de nieuwbouw school Linden, waarbij de meeruitgaven voor een bedrag van 1.300.000,00 EUR (incl. btw) goedgekeurd worden;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 7 maart 2006, waarbij wordt beslist dat:

- de opdracht inzake de promotieovereenkomst voor de studie, de bouw en de financiering, met inbegrip van de afbraak, voor de bouw van de gemeenteschool met buitenaanleg te Linden, wordt gegund aan de firma NV Willy Naessens Industriebouw, Kouter 3 te 9790 Wortegem-Petegem, onder de voorwaarden vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 29 juni 2005 en deze opgesomd in de offerte, voor een globale prijs van 3.933.082,93 EUR (incl. btw). Deze opdracht zal vereffend worden volgens 20 gelijke annuïteiten en waarbij de IRS verhoogt met 69 basispunten wordt vastgesteld met een 10-jaarlijkse herzieningsperiode. De borgstelling bedraagt 162.525,00 EUR,
- een afschrift van onderhavig besluit zal aangetekend betekend worden aan voormelde aannemer (wanneer de betoelagingsreglementering de onmiddellijke betekening verbiedt, zal de betekening slechts gebeuren op het tijdstip, vermeld in de desbetreffende reglementering),
- in toepassing van artikel 25 (W) 51 (L) 80 (D) van het koninklijk besluit van 8 januari 1996 worden de inschrijvers, van wie de offerte niet werd uitgekozen, van dit onverwijld op de hoogte gebracht;

Gelet op de goedgekeurde verrekeningen;

Gelet op de mail van 7 december 2009 vanwege de heer Jan Huysmans voor de firma Willy Naessens General Contractor nv, Industrieweg z/n – Industriezone Ravenshout, poortnummers 5254-5258, 3980 Tessenderlo, , betreffende de eindafrekening, ten bedrage van 5.199.794,53 EUR (incl. btw);

Gelet op het verslag van 12 december 2009, opgemaakt door de dienst openbare werken waarbij de volgende opmerking gemaakt wordt :

Bij het nazicht van de eindafrekening van het project “Nieuwbouw school Linden” werd volgende opmerking vastgesteld :

Prijs aangerekende variante komt niet overeen met de aangeboden prijs :

aangeboden : 132.406,05 EUR

aangerekend : 132.418,58 EUR

verschil : 12,53 EUR

Hierdoor zit er een verschil op de prijsberekening van de variante (Metselwerk). Het verschil bedraagt 16,48 EUR (incl.btw). Verrekend naar analogie van de eindafrekening opgemaakt door de firma Naessens krijgen we een totaal investeringsbedrag van 5.199.778,05 EUR. (incl.btw);

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 15 december 2009, waarbij beslist wordt om de verbeterde eindafrekening, ten bedrage van 5.199.778,05 EUR (incl. btw), opgemaakt door de

firma Willy Naessens General Contractor nv, Industrieweg z/n – Industriezone Ravenshout, poortnummers 5254-5258, 3980 Tessenderlo, voor te leggen aan de gemeenteraad en de firma Willy Naessens General Contractor nv hiervan in kennis te stellen;
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;
Na beraadslaging;

BESLUIT:

Enig artikel. De verbeterde eindafrekening, ten bedrage van 5.199.778,05 EUR (incl. btw), opgemaakt door de firma Willy Naessens General Contractor nv, Industrieweg z/n – Industriezone Ravenshout, poortnummers 5254-5258, 3980 Tessenderlo, goed te keuren.

Uitslag der stemming:

<u>Aantal ja-stemmen</u>	<u>Aantal neen-stemmen</u>	<u>Aantal onthoudingen</u>
Freddy Vranckx	Hilke Verheyden	
Martine Vanbever	Marina Stas	
Gilberte Muls	Koenraad Van Coppenolle	
Paul Hugaerts	Jules Godts	
Ivan Vanderzeypen	Tamara Broos	
Cyriel Swevers	Ann De Martelaer	
Stephanie de Neeff	Paul Duerinckx	
Kris Degreef	Hugo Simoens	
Leen Sempels-Verreck	Jo Pierson	
Tina De Windt	Eddy Elyn	
Pierre Otzer	Alfons Creuwels	

13. GRONDGEBIEDZAKEN - WEGEN - VERKEERSBORDENDATABANK - OVEREENKOMST OVER SAMENWERKING TUSSEN HET VLAAMS GEWEST EN DE GEMEENTE LUBBEK - ONDERTEKENING

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het Gemeentedecreet;

Overwegende dat de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid van het Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse overheid begonnen is met het inventariseren van alle verticale verkeerssignalisatie op alle berijdbare wegen die niet beheerd worden door het Gewest; kort gezegd er wordt een inventaris gemaakt van alle verkeersborden en –lichten op de wegen onder het beheer van de gemeente;

Overwegende dat deze gegevens verzameld worden, samen met gelijkaardige informatie over de gewestwegen, in een “Verkeersbordendatabank” en gevisualiseerd worden op kaartmateriaal;

Overwegende dat via een webtoepassing alle verticale signalisatie op de Vlaamse wegen zal kunnen geraadpleegd worden;

Overwegende dat de Vlaamse overheid zowel de opmaak van de inventaris, als de bouw en het onderhoud van de webtoepassing bekostigt;

Gelet op de overeenkomst over samenwerking tussen het Vlaams Gewest en de gemeente Lubbeek – Verkeersbordendatabank;

Overwegende dat deze samenwerkingsovereenkomst een nauwe samenwerking beoogt tussen de partijen in het kader van het actueel houden van gegevens in de Verkeersbordendatabank;

Overwegende dat het Vlaams Gewest instaat voor de basisinventarisatie van alle verticale verkeerssignalisatie, verkeerslichten inbegrepen, op niet-gewestwegen op het grondgebied van de gemeente;

Overwegende dat het Vlaams Gewest duidelijke afspraken maakt met de gemeente voor wat betreft begin, einde en verloop van de inventarisatie;

Overwegende dat het Vlaams Gewest zich ertoe verbindt de mobile mapping-beelden die opgenomen en gebruikt worden voor de basisinventarisatie ter beschikking van de gemeente te stellen via het Agentschap voor Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV);

Overwegende dat de gemeente zich ertoe verbindt om vanaf de start van de inventarisatie van de verticale signalisatie op haar grondgebied elke wijziging die ze aan de reële situatie aanbrengt bij te houden en in de door het Vlaams Gewest ter beschikking gestelde toepassing in te voeren;

Overwegende dat de gemeente de basisinventaris zal controleren;

Overwegende dat de het Vlaams Gewest zich ertoe verbindt de webtoepassing aan de gemeente ter beschikking te stellen die het mogelijk maakt om enerzijds alle geïnventariseerde verticale verkeerssignalisatie op alle Vlaamse wegen te bekijken en te bevragen en anderzijds de verkeerssignalisatie op het grondgebied van de gemeente toe te voegen, te verwijderen of te wijzigen;

Overwegende dat de gemeente zich ertoe engageert van zodra de Verkeersbordendatabank ter beschikking is deze telkens een wijziging gebeurt te actualiseren zodat de gegevens in de verkeersbordendatabank overeenstemmen met de reële situatie;

Overwegende dat de gemeente de verticale signalisatie opgenomen in nieuwe aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer met betrekking tot wegen onder haar beheer via de webtoepassing invoert, overeenkomstig het decreet betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens van 16 mei 2008;

Overwegende dat het Vlaams Gewest de mogelijkheid biedt om de basisinventarisatie uit te breiden met volgende bijkomende attributen :

- het type van ophanging van de opstellingen
- de vrije hoogte van de opstellingen
- het nummer van de paal van de verkeerslichten
- de ophanghoogte van de borden
- het type fabricage van de borden
- het beeldvlak van de borden
- de datum van de fabricage van de borden
- de fabrikant van de borden
- de karakteristieken van de steunen;

Overwegende dat de kostprijs voor de uitbreiding 14.646,00 EUR bedraagt en gedragen wordt door de gemeente;

Overwegende dat het unieke aanspreekpunt voor het Vlaams Gewest verkeersborden@mow.vlaanderen.be is;

Overwegende dat de data die het resultaat zijn van de basisinventarisatie eigendom blijven van het Vlaams Gewest;

Overwegende dat de gemeente ten allen tijde de gegevens kan bekijken via de webtoepassing;

Overwegende dat de gemeente steeds gegevens over wegen kan aanpassen, toevoegen of verwijderen en exporteren uit de databank;

Overwegende dat de overeenkomst in werking treedt van zodra beide partijen de overeenkomst hebben ondertekend;

Overwegende dat de overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde duur;

Overwegende dat de overeenkomst kan opgezegd worden door middel van een aangetekend schrijven, mits inachtneming van een opzegtermijn van 6 maanden, ingaand op de datum van afgifte;

Overwegende dat geen van de partijen verantwoordelijk kan gesteld worden voor schade die voortvloeit uit de toepassing van deze overeenkomst;

Gelet op het advies van de commissie grondgebonden, culturele en welzijnsmateries van 12 januari 2010;

Na beraadslaging;

BESLUIT:

Artikel.1. De samenwerkingsovereenkomst tussen het Vlaams Gewest en de gemeente Lubbeek betreffende de verkeersbordendatabank goed te keuren.

Art.2. Het college van burgemeester en schepenen te machtigen om de als bijlage gevoegde overeenkomst over samenwerking tussen het Vlaams Gewest en de gemeente Lubbeek “Verkeersbordendatabank” aan te gaan.

Uitslag der stemming:

Aantal ja-stemmen 22 Aantal neen-stemmen 0 Aantal onthoudingen 0

Freddy Vranckx

Martine Vanbever

Gilberte Muls

Hilke Verheyden
Paul Hugaerts
Ivan Vanderzeypen
Cyriel Swevers
Marina Stas
Koenraad Van Coppenolle
Jules Godts
Stephanie de Neeff
Tamara Broos
Ann De Martelaer
Kris Degreef
Paul Duerinckx
Hugo Simoens
Jo Pierson
Leen Sempels-Verreck
Eddy Elyn
Tina De Windt
Pierre Otzer
Alfons Creuwels

14. **GRONDGEBIEDZAKEN: PATRIMONIUM: VASTSTELLING ROOILIJN
GANZENDRIES PELLENBERG**

Schepen Paul Hugaerts licht dit punt toe.

Raadslid Koenraad Van Coppenolle zegt dat hij absoluut akkoord is met het opmaken van rooilijnplannen, daar waar het nodig is. Hij pleit voor een globalere aanpak want nu zijn er overal overschotjes. Die rooilijnplannen moeten pro-actief opgemaakt worden, vlak voor het uitvoeren van grote werken, dat bespaart moeilijkheden. Maar hier, zo gaat **raadslid Koenraad Van Coppenolle** verder, werden die grote werken reeds uitgevoerd, dus komt dit rooilijnplan te laat.

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gelet op artikel 28 van de wet van 10 april 1841 gewijzigd bij de wet van 20 mei 1863 en 9 augustus 1948;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Gemeenschap van 08/05/2009, houdende vaststelling en realisatie van de rooilijnen;

Gelet op het schrijven van 19/10/2007 vanwege de n.v. Wolvengracht, Zonneboslaan 40, 1950 Kraainem, houdende navraag betreffende de niet-regularisatie van de Ganzendries omdat het perceel gelegen te Pellenberg, gekend ten kadaster sectie D deel van nr 44/D, hoek Ganzendries met de Kerkplein, niet aan de openbare weg grenst;

Overwegende dat er zich nu het probleem stelt aangezien een gedeelte van de vroegere Ganzendries over dit hoekperceel loopt en nooit als openbare weg afgeschaft werd en derhalve het perceel niet voor bebouwing kan aangewend worden;

Overwegende dat de huidige Ganzendries nu in een nieuwe bedding ligt;

Overwegende dat er ook nog een gedeelte grond van de erfgenamen Nijs op hun voormeld perceel ligt;

Overwegende dat ook de kadastrale gegevens hieromtrent nog niet werden aangepast;

Overwegende dat er werd vastgesteld dat, op basis van de kadastrale gegevens, op sommige kadastrale percelen langs de Ganzendries te Pellenberg, nog steeds de oude niet afgeschafte wegbedding voorkomt, of delen van percelen aan andere eigenaars toebehoren;

Overwegende dat de goedkeuring van de rooilijn van de Ganzendries een einde zou maken aan deze problematiek;

Gelet op het rooilijnplan betreffende de Ganzendries te Pellenberg, opgesteld door studie bureau GVE te Bertem, d.d. 12/02/2009;

Gelet op de beslissingen van het college van burgemeester en schepenen d.d. 24/03/2009 en 21/04/2009 houdende principiële goedkeuring van het rooilijnplan betreffende de Ganzendries te Pellenberg, opgesteld door studiebureau GVE te Bertem, d.d. 12/02/2009;

Gelet op de zitting van 30/09/2009 van de gemeenteraad waarbij het rooilijnplan principieel goedgekeurd werd;

Overwegende dat het openbaar onderzoek heeft plaatsgevonden van 29/10/2009 tot 28/11/2009;

Overwegende dat er één bezwaar ingediend werd, nl. door de heer Peter Kint, Kerkplein 47, 3212 Pellenberg;

Overwegende dat dit bezwaarschrift de volgende inhoud heeft:

1. Op zijn vraag waar de perceelsgrens van zijn terrein aan de Ganzendries ligt krijgt hij geen duidelijk antwoord;
2. Het plan voorziet een gedeeltelijke grondafstand binnen zijn eigendom;
3. Hij vraagt waarom de gedeeltelijke grondafstand van zijn terrein en dat van zijn twee burens over zo'n lengte en diepte dient te gebeuren;
4. Hij zegt ook dat een mogelijke grondafstand inhoudt dat de weg kan verbreed worden en dat deze situatie stedenbouwkundig niet verantwoord is, gelet op de ondiepe voortuinstraken en de nabijheid van de drukke Ganzendries;
5. Zowel bij zijn bouwaanvraag als bij de uitbreiding van zijn woning werd hij niet geïnformeerd over een mogelijke grondafstand;

Overwegende dat dit bezwaarschrift als volgt werd weerlegd:

1. Het rooilijnplan is geen opmetingsplan van een privaat perceel. De perceelsgrenzen zijn duidelijk te lezen op het rooilijnplan.
2. en 3. Grondafstand betekent hier afstand van het gemeentelijk domein aan een aanpalende private eigenaar. Deze grondafstand is nl. de oude wegbedding van de Ganzendries. Het rooilijnplan toont duidelijk het huidig openbaar domein en de grens zoals gekend op de atlas der buurtwegen van Pellenberg. Zoals de situatie nu is werd het rood gedeelte dat de grondafstand aanduidt, al jaren ingepalmd door de aanpalende eigenaars. Dit gedeelte betreft grotendeels de bestaande steile talud.
4. De weg gaat niet verbreed worden, want dit zou inhouden dat er een grondinname moet gebeuren.
5. De bouwaanvraag alsmede de uitbreiding van de woning dateert van voor de vaststelling van de huidige rooilijn. Ten dele reeds verwoord onder punt 4. nl. er bestaan geen plannen om de Ganzendries te verbreden.

Gelet op het gunstig advies van de commissie grondgebonden materies d.d. 12/01/2010;

Besluit:

Artikel 1: Het rooilijnplan betreffende de Ganzendries te Pellenberg, opgesteld door studiebureau GVE te Bertem, d.d. 12/02/2009, wordt definitief goedgekeurd voor het gedeelte tussen het kruispunt Ganzendries -Kortebergstraat - Lostraat tot het kruispunt Ganzendries - St. Barbaradreef (ter hoogte van de kadastrale percelen sectie D nr. 97h, 98y2).

Artikel 2: Het besluit houdende de definitieve vaststelling van het gemeentelijk rooilijnplan wordt bij uittreksel in het Belgisch Staatsblad gepubliceerd binnen zestig dagen na de definitieve vaststelling. Het gemeentelijk rooilijnplan treedt in werking veertien dagen na de bekendmaking

Uitslag der stemming:

Aantal ja-stemmen 22 Aantal neen-stemmen 0 Aantal onthoudingen 0

Freddy Vranckx

Martine Vanbever

Gilberte Muls

Hilke Verheyden

Paul Hugaerts

Ivan Vanderzeypen

Cyriel Swevers

Marina Stas

Koenraad Van Coppenolle

Jules Godts

Stephanie de Neeff

Tamara Broos
Ann De Martelaer
Kris Degreef
Paul Duerinckx
Hugo Simoens
Jo Pierson
Leen Sempels-Verreck
Eddy Elyn
Tina De Windt
Pierre Otzer
Alfons Creuwels

Vervolgens worden volgende vragen gesteld:

1. **Raadslid Alfons Creuwels** vraagt of er al plannen zijn voor het herstellen van de vloer in de turnzaal van de school in Linden.

Burgemeester Freddy Vranckx zegt dat bij zulke vragen en opmerkingen de zaken niet in het belachelijke moeten getrokken worden en hij vraagt om deze vragen en opmerkingen niet in de gemeenteraad te stellen, maar rechtstreeks door te geven aan de technische dienst.

2. **Raadslid Koenraad Van Coppenolle** heeft geconstateerd dat de baan op het einde van de Houwaartstraat al enige tijd ingenomen wordt door een aannemer, hij vraagt zich af, naast het veiligheidsaspect waarvoor hij vraagt om met die aannemer te gaan spreken, of er hier bovendien geen sprake is van de inname van het openbaar domein.

3. **Raadslid Koenraad Van Coppenolle** vraagt wat er gaat gebeuren met het lokaal van de IBO Pellenberg dat nu onbruikbaar is. Hij merkt op dat hij geen probleem heeft met het, uit het oogpunt van de veiligheid, onderbrengen van de kinderen in de refter.

Schepen Gilberte Muls legt uit dat de technische dienst zo rond de kerstvakantie alarm geslagen heeft, dat men de kinderen preventief in de refter heeft ondergebracht en een architect heeft aangesteld die voorgesteld heeft om een stabiliteitsdeskundige in te schakelen. Deze stabiliteitsdeskundige heeft vorige week dinsdag de vaststellingen komen doen en zal volgende week zijn bevindingen overmaken. Afhangende van deze bevindingen zullen de nodige beslissingen genomen worden.

De voorzitter sluit de vergadering om 21.37 uur.

De secretaris, wnd.

De burgemeester,

Daniël Noë

Freddy Vranckx