



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Een buurtinformatienetwerk is een gestructureerd samenwerkingsverband tussen burgers en de lokale politie in een afgelijnd gebied dat bijdraagt tot volgende doelstellingen: het verhogen van het algemeen veiligheidsgevoel, het bevorderen van het sociaal buurtgevoel en het verspreiden van de preventiegedachte.

Iedereen is vrij toe te treden en kan zich op een positieve manier inschrijven in het BIN-project. Het BIN-lid kan zijn lidmaatschap op gelijk welk ogenblik beëindigen. Het lidmaatschap is gratis. Jaarlijks dient het lidmaatschap vernieuwd te worden via een e-mail aan de coördinator met een bevestiging van de contactgegevens.

Om de doelstellingen te bereiken zal een BIN wederzijds informatie uitwisselen tussen de politiediensten en de BIN-leden via een vooraf besproken communicatieplan en tevens preventietips verspreiden. Misdrijven en verdachte handelingen worden aan de politiediensten gemeld **(101)**. De politiediensten hebben de plicht om de bron van de informatie anoniem te houden.

Het beoordelen en beheren van de informatie en aangiften of klachten komt enkel de politiediensten toe. De coördinator is enkel de tussenpersoon in de informatie-uitwisseling tussen de politiediensten en het BIN. De beslissing tot het opstarten van het BIN en de te nemen maatregelen ligt bij de politiediensten in overleg en in samenspraak met de coördinator.

De BIN-coördinator zorgt ervoor dat alle berichten die aanleiding geven tot het opstarten van het BIN, ter beschikking worden gesteld van de BIN-leden via de BIN-phone, met uitzondering wanneer een BIN-lid niet bereikbaar is of wanneer de coördinator in de onmogelijkheid is om de berichtgeving volgens plan uit te voeren. De politiediensten zorgen ervoor dat een degelijke feedback verzekerd wordt naar het BIN toe betreffende de binnen het netwerk verkregen informatie.

Het BIN is **geen** burgerwacht en voert geen patrouilles uit. De BIN-leden kunnen geen politionele taken op zich nemen of optreden in naam van de politiediensten. De leden kunnen hun lidmaatschap duidelijk maken door het gebruik van de BIN-sticker.

Het BIN-project zal regelmatig geëvalueerd worden in samenspraak met de leden, de coördinatoren, de politiediensten en de lokale overheid.

De persoonlijke gegevens van de leden waarover het BIN beschikt, zullen enkel gebruikt worden voor de BIN-werking en dit conform de wet op de privacy.

Dit huishoudelijk reglement is opgesteld volgens de bepalingen in de omzendbrief betreffende buurtinformatienetwerken van de Minister van Binnenlandse Zaken en het lokale charter dat de samenwerking van het BIN met de lokale overheid en de politiediensten vastlegt. De BIN-leden verbinden zich ertoe te handelen in overeenstemming met de inhoud van de omzendbrief betreffende buurtinformatienetwerken.

Dit huishoudelijk reglement wordt ter kennis gebracht tijdens het ondertekenen van het aansluitingsformulier. Eén exemplaar zal door het BIN-lid ondertekend worden en terugbezorgd worden aan de coördinator. Het tweede exemplaar blijft bij het BIN-lid.



AANSLUITINGSFORMULIER **BIN HOOG LINDEN**

Ondergetekende,

Naam :

Voornaam :

Adres :

Mailadres :

Wenst aan te sluiten bij het Buurtinformatienetwerk **Hoog Linden**

Verklaart kennis te hebben genomen van het huishoudelijk reglement en is akkoord met de bepalingen hiervan.

(Keuzemogelijkheid dringende (warme) berichten)

De telefonisch ingesproken berichten mogen gestuurd worden naar het (de) volgend(e) nummer(s) :

De SMS berichten mogen gestuurd worden naar het (de) volgend(e) nummer(s) :

In het kader van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) is ondergetekende onvoorwaardelijk akkoord dat de hierboven vermelde gegevens opgenomen worden in een lijst met als enig doel de werking van het Buurtinformatienetwerk zoals bepaald in de Ministeriële Omzendbrief van 28 februari 2019.

*Als je je gegevens wil laten **wissen** (omdat je bijvoorbeeld het Bin wil verlaten) of laten **aanpassen** (omdat je een ander e-mailadres of telefoonnummer hebt) of als je **bezwaar** hebt tegen een verwerking kan je je altijd tot de Bin coördinator wenden. Je gegevens worden bijgehouden zolang je lid blijft van het BIN.*

Gedaan te

Op

Naam, voornaam en handtekening

.....

U kan dit formulier bezorgen aan:

Sterckx Vanessa, Merellaan 15, 3210 Linden of Debecker Kristof, Kruisbooglaan 9, 3210 Linden

of digitaal (ingescaand) op bin.hooglinden@gmail.com

of bij de lokale politie Lubbeek, wijkkantoor Lubbeek, Gellenberg 18, 3210 Lubbeek